

FECHA DE PRESENTACIÓN:	18 de Julio de 2024
INFORMES A PRESENTAR	9 Informes
PERIODO DEL INFORME:	19 de Junio a 18 de Julio de 2024

1. INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATO					
MODALIDAD DE SELECCIÓN	CONTRATACIÓN DIRECTA				
TIPO DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES	No	MSE-CD-2024 - 025-2024	Fecha:	18-03-2024
FECHA DE TERMINACIÓN	18 de Diciembre de 2024				
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA ELABORACIÓN, AJUSTES SEGUIMIENTO , EVALUACIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN EN SALUD PAS-COAI 2024 EN EL SITIO WEB DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y OPERATIVA DEL MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL, ASESORÍA Y APOYO EN EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS DE LA DIRECCIÓN LOCAL DE SALUD DEL MUNICIPIO DE SAN EDUARDO				
PLAZO	9 MESES , A PARTIR DE LA FECHA DE SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO.				
LUGAR DE EJECUCIÓN	SAN EDUARDO – BOYACÁ				
VALOR A CANCELAR CON EL PRESENTE INFORME	\$ 2.800.000		DOS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS		
	Números		Letras		
FORMA DE PAGO	CLAUSULA QUINTA: VALOR Y FORMA DE PAGO DEL CONTRATO El valor del presente contrato corresponde a la suma de VEINTICINCO MILLONES DE PESOS M/CTE (\$ 25.000.000) La entidad contratante pagara al contratista el valor del contrato de acuerdo a la disponibilidad presupuestal así : ocho (8) pagos parciales, iguales y equivalentes a la suma de DOS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$2.800.000) cada pago previa presentación del respectivo informe del contratista y recibido a satisfacción por parte del supervisor del contrato, cuenta de cobro o equivalente y la certificación del cumplimiento de las obligaciones a sistema de seguridad social integral; y un ultimo pago correspondiente a DOS MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS (\$ 2.600.000) una vez se venza el plazo de ejecución , previa presentación del informe final al contratista , documento de recibido a satisfacción por parte del supervisor del contrato y cuenta de cobro o documento equivalente.				
NOMBRE DEL CONTRATISTA	DEISY MILENA ALARCON MACANA				
NOMBRE DEL SUPERVISOR	ING. ANDREA CAROLINA RUIZ MEDINA				
CARGO	SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PUBLICAS				

2. RELACIÓN DE ACTAS

TIPO DE ACTA	FECHA		
	DD	MM	AAAA
ACTA 1: INICIO	18	03	2024
ACTA PARCIAL - PAGO 1	18	04	2024
ACTA PARCIAL - PAGO 2	18	05	2024
ACTA PARCIAL - PAGO 3	18	06	2024
ACTA PARCIAL - PAGO 4	18	07	2024
ACTA PARCIAL - PAGO 5			
ACTA PARCIAL - PAGO 6			
ACTA PARCIAL - PAGO 7			
ACTA PARCIAL - PAGO 8			
ACTA PARCIAL - PAGO 9			

4. INCONVENIENTES PRESENTADOS

No se presentaron inconvenientes.

3. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES/ COMPONENTES DEL OBJETO CONTRATADO

ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN
1. Apoyar a la secretaría de planeación y obras publicas en la Realización del plan de acción en salud 2024 del Municipio de conformidad con la Resolución 100 de 2024 Expedida por el Ministerio de salud y protección social	Anexo 1: Acta de Armonización Plan de Acción en Salud componente PIC -GSP y aprobación de Adicción de recursos .
2. Apoyar a la secretaria de planeación y obras públicas en el cargue del PAS y COAI en la plataforma del Ministerio de protección social y el envío a la secretaria de salud de Boyacá.	Anexo 2: soporte de cargue del PAS en la pagina SISPRO, pendiente cargue del seguimiento correspondiente al Segundo Trimestre hasta nuevas directrices del MINSALUD.
3. Apoyar a la secretaria de planeación y obras publicas en la realización trimestral del informe del Plan de Intervenciones colectivas PIC y gestión de la salud publica (PAS y COAI 2024) ante el consejo Municipal de Seguridad social CMSSS	Se ejecutara a finales del mes de Julio de 2024
4. Apoyar a la secretaria de planeación y obras publicas en el seguimiento y evaluación trimestral del PAS y COAI 2024	Anexo 3 Formato de seguimiento y evaluación del PAS en sus componentes GSP Y PIC del segundo Trimestre
5 Apoyar a la secretaria de planeación y obras publicas en la elaboración y rendición de Informes requeridos por los entes de inspección, vigilancia y control de las acciones contempladas en el plan de acción en salud 2024 y asistencias técnicas programados por los diferentes entes	<p>Anexo 4: soporte de Envío de información de ejecución d de recursos y Equipos Básicos mes de Junio de 2024 a SESALUB</p> <p>Anexo 5: Soporte de envío de informes de contratación de recursos del sistema general de participaciones SGP-2024 y remisión de soportes y anexos San Eduardo</p> <p>Anexo 6: Soporte de envío de Información de carácter urgente Equipos Básicos de Salud</p> <p>Anexo 7: soporte de envío de Información a SESALUB de la modificación y adición contratos PIC-GSP municipio de san Eduardo</p>

<p>6.Realizar actividades de apoyo a la supervisión de los contratos y/o convenios que suscriba el Municipio para la ejecución del plan de acción en salud 2024</p>	<p>Anexo 8: Soporte de envío de Acta No 1 Seguimiento a convenio interadministrativo MSE-CI-2024-02 acciones plan de intervenciones colectivas, Informe de Supervisión segundo Trimestre, informe de ejecución de PAS II trimestre componente PIC</p> <p>Anexo 9 : Soporte de envío de Acta No 1 Seguimiento a Contrato de prestación de servicios MSE-CD-029-2024 acciones Gestión en salud publica , Informe de Supervisión segundo Trimestre, informe de ejecución de PAS II trimestre componente GSP</p>
<p>7.Realizar seguimiento y medición de las metas y objetivos contemplados como resultado de la formulación del plan territorial de salud 2024-2027</p>	<p>Anexo 10: monitoreo y seguimiento Trimestral formato Plataforma SISPRO , que se cargara posterior a la aprobación y pago por parte del supervisor y tramite en secretaria de Hacienda.</p>
<p>8 las demás que le sean necesarias para la ejecución del contrato: <i>ASESORÍA Y APOYO EN EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS DE LA DIRECCIÓN LOCAL DE SALUD DEL MUNICIPIO DE SAN EDUARDO-BOYACÁ</i></p>	<p>Anexo 11: soporte de envío de Generación de códigos de Autorización en plataforma SISPRO para los certificados de las personas en condición de Discapacidad</p> <p>Anexo 12: soporte de envío segundo envío de carpetas en medio magnético de las personas a ser certificadas por el Hospital de Miraflores el día 10 de Julio de 2024</p> <p>Anexo 13: asistencia técnica de revisión de soportes política de participación social vigencia 2023 (listado de asistencia y evidencia fotográfica)</p> <p>Anexo 14: participación en la mesa Departamental de prevención del Embarazo (listado de asistencia y evidencia fotográfica)</p> <p>Anexo 15: soporte de diligenciamiento del plan de mejora política de participación social resultados de Evaluación vigencia 2023</p> <p>Anexo 16 soporte de asistencia a mesa provincial de salud sexual y reproductiva</p> <p>Anexo 17 Soporte de diligenciamiento link Dimensión seguridad alimentaria y nutricional y asistencia Técnica</p> <p>Anexo 18 Soporte de Asistencia Técnica de la dimensión de IRA-EDA de La secretaria de salud de Boyacá.</p>
<p>4. SOPORTES DOCUMENTALES DE VERIFICACIÓN – REGISTROS FOTOGRAFICOS</p>	
<p>Registros que se encuentran en carpetas de soportes de Ejecución del contrato AZ secretaria de planeación y obras publicas</p>	

5. SOPORTES DOCUMENTALES DE VERIFICACIÓN – REGISTRO DE ASISTENCIAS, PLANILLAS, ACTAS O SIMILARES

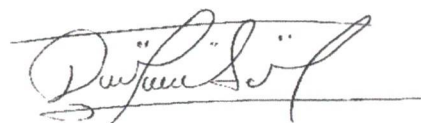
Relacionar en este espacio todos los soportes con los que se pueda verificar el cumplimiento del objeto contractual y cada una de las actividades que lo componen, así:

ANEXO 1-18 : Informe y Soporte de Ejecución de Actividades

ANEXO 19 : Soporte de pago de los aportes al Sistema Integral de Seguridad Social y Sistema General de Riesgos Laborales correspondientes al mes de Julio de 2024 en Un (1) folios.

ANEXO 20: Factura o documento equivalente, en (1) folio.

FIRMA DEL CONTRATISTA



**DEISY MILENA ALARCON MACANA
ENFERMERA
ESP. AUDITORIA EN SALUD**

FIRMA DEL SUPERVISOR

**ING ANDREA CAROLINA MEDINA RUIZ
SEC DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS
DIRECCION LOCAL DE SALUD
MUNICIPIO DE SAN EDUARDO**

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE				DATOS GENERALES DE LA PLANILLA									
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1058038280	NÚMERO PLANILLA:	4558242241			TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES				
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:		DEPARTAMENTO:	DEISY MILENA ALARCON MACANA	PERIODO COTIZACIÓN OTROS:	MES	junio	AÑO	2024	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	junio	AÑO	2024
CIUDAD/MUNICIPIO:	SOGAMOSO	BOYACA		DÍAS DE MORA:	0								
DIRECCIÓN:	CENTRO	TELÉFONO:	7777777	FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2024/06/28			NÚMERO AUTORIZACIÓN:	4062872437				
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE										
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act										
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO												
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO										

TOTAL APORTES A PENSIÓN													
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO	
230301	230301-PORVENIR	1	\$ 499.200	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 499.200	\$ 0	\$ 499.200	
SUBTOTALES:										\$ 499.200	\$ 0	\$ 499.200	

TOTAL APORTES A SALUD																
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS008	EPS008-COMPENSAR	1		\$ 0		\$ 0		\$ 0	\$ 390.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 390.000	\$ 0	\$ 0	\$ 390.000
SUBTOTALES:													\$ 390.000	\$ 0	\$ 0	\$ 390.000

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES													
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		TOTALES				
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO	
14-23	14-23-POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS S.A.	1		\$ 0	\$ 0		\$ 0	\$ 16.300	\$ 16.300	\$ 0	\$ 0	\$ 16.300	
SUBTOTALES:									\$ 16.300	\$ 0	\$ 0	\$ 16.300	

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES																																																					
DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES										SEGURIDAD SOCIAL										PARAFISCALES																							
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLONBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TOE	TAE	TDP	TAP	COR	USP	VST	SEN	COM	RUE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSIÓN					SALUD					ARP			IBS	CCF		SENA	ICBF	ESAP	MINEDU							
																											ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP		APORTES VOLUNTARIOS		INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC		COTIZACIÓN	VALOR ADRES					TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	IBS
1	CC 1058038280	ALARCON MACANA DEISY MILENA	INDEPENDIENTE	CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS	\$ 3.120.000				NO																		230301-PORVENIR	30	\$ 3.120.000	\$ 499.200	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	Normal	\$ 499.200	EPS008-COMPENSAR	30	\$ 3.120.000	\$ 390.000	\$ 0	\$ 390.000	14-23-POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS S.A.	30	\$ 3.120.000	\$ 105803828	\$ 16.300	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0

TOTAL \$ 905.500



PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL



DATOS GENERALES DEL APORTANTE										DATOS GENERALES DE LA PLANILLA									
TIPO IDENTIFICACIÓN:		CEDULA DE CIUDADANIA		NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:		1058038280		NÚMERO PLANILLA:		4560584303		TIPO DE PLANILLA:		INDEPENDIENTES					
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:		DEISY MILENA ALARCON MACANA		BOYACA		7777777		PERIODO COTIZACIÓN OTROS:		MES		julio AÑO		2024					
CIUDAD/UNICPIO:		SOGAMOSO		DEPARTAMENTO:		BOYACA		CLAS DE MORA:		MES		julio AÑO		2024					
DIRECCIÓN:		CENTRO		TELÉFONO:		7777777		FECHA PAGO (aaaa/mm/aaaa):		2024/07/12		NÚMERO AUTORIZACIÓN:		9099325754					
TIPO APORTANTE:		02-INDEPENDIENTE		CLASE APORTANTE:		H-INDEPENDIENTE													
TIPO EMPRESA:		PRIVADA		ACTIVIDAD ECONOMICA:		UNICO													
FORMA DE PRESENTACIÓN:		UNICO																	
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD: SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):		NO																	

TOTAL APORTES A PENSION													
ADMINSTRADORA		Nº COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		FSP		MORA	
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	TOTALES	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	\$ 499.200	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 499.200	\$ 0	\$ 499.200	\$ 499.200
SUBTOTALES:										\$ 499.200	\$ 0	\$ 499.200	\$ 499.200

TOTAL APORTES A SALUD																
ADMINISTRADORA		Nº COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EP5008	EP5008-COMPENSAR	1		\$ 0		\$ 0		\$ 0	\$ 390.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 390.000	\$ 0	\$ 0	\$ 390.000
SUBTOTALES									\$ 390.000				\$ 390.000	\$ 0	\$ 0	\$ 390.000

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES													
ADMINSTRADORA		Nº COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		TOTALES				
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO	
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		\$ 0	\$ 0		\$ 0	\$ 16.300	\$ 16.300	\$ 0	\$ 0	\$ 16.300	
SUBTOTALES:								\$ 16.300	\$ 16.300	\$ 0	\$ 0	\$ 16.300	

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES													
DATOS DEL COTIZANTE				NOVECEDES									
Nº IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	CÓDIGO DE ACTIVIDAD	CÓDIGO DE ACTIVIDAD	CÓDIGO DE ACTIVIDAD	CÓDIGO DE ACTIVIDAD	CÓDIGO DE ACTIVIDAD	CÓDIGO DE ACTIVIDAD	CÓDIGO DE ACTIVIDAD	CÓDIGO DE ACTIVIDAD
230301	DEISY MILENA ALARCON MACANA	INDEPENDIENTE	02	\$ 1.200.000	UNICO	7777777	7777777	7777777	7777777	7777777	7777777	7777777	7777777
				PENSION									
				SEGURO SOCIAL									
				PARAFISCALES									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									
				TOTAL									

CUENTA DE COBRO DE PERSONA NATURAL
NO OBLIGADA A FACTURAR

(Artículo 616-2 del Estatuto Tributario; literal c) del D.R. 1001/2007; Y 3 DEL D.R. 522/03)

San Eduardo, 18 de Julio 2024

MUNICIPIO DE SAN EDUARDO
NIT: 891.801.282-0
Cel: 3102587789
Dirección: CL 4 No. 3 - 61 PALACIO MUNICIPAL

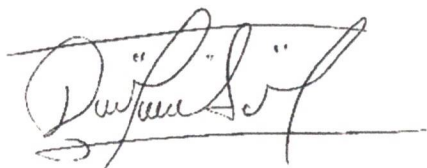
Cuenta de Cobro N° 04

DEBE A:
DEISY MILENA ALARCON MACANA
CC No: 1.058.038.280 de Tópaga

La suma de: Dos Millones ochocientos mil pesos (\$2.800.000)M/cte.

Concepto de: cuarto Pago correspondiente del contrato No MSE-CD-2024 -025-2024 PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA ELABORACIÓN, AJUSTES SEGUIMIENTO , EVALUACIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN EN SALUD PAS-COAI 2024 EN EL SITIO WEB DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y OPERATIVA DEL MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL, ASESORÍA Y APOYO EN EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS DE LA DIRECCIÓN LOCAL DE SALUD DEL MUNICIPIO DE SAN EDUARDO-BOYACÁ Comprendido entre el 19 de Junio a 18 de Julio de 2024

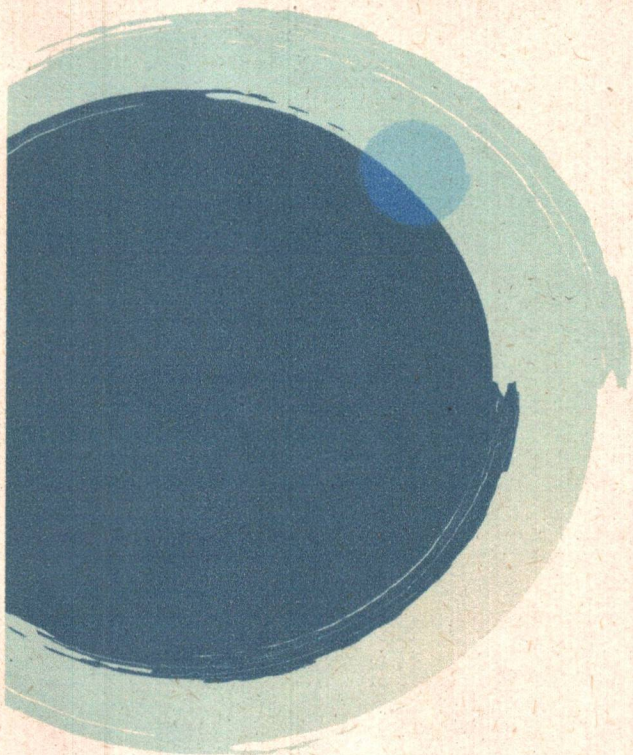
Atentamente,



DEISY MILENA ALARCON MACANA
CC: 1.058.038.280 de Tópaga

Solicito, bajo mi autorización, que los valores correspondientes a la cancelación de la presente cuenta sean consignados a la cuenta de ahorro No. 702780862 del Banco AV villas del la que soy titular.

Dirección: carrera 5 No 5- 32
Celular 3223816067 / E-mail: dydasesoriassp03@gmail.com



INFORME DE ACTIVIDADES COTRATO PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES NO: MSE-CD-2024-025

ANEXO 1:

Acta de Armonización Plan de Acción en Salud
componente PIC -GSP y aprobación de Adicción de
recursos



	ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN EDUARDO			
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN			
	MACROPROCESO: ESTRATÉGICO			
	DEPENDENCIA: TRANSVERSAL			
	GESTIÓN INSTITUCIONAL	FORMATO: Acta		
FECHA: 04-01/2024	CÓDIGO: GI	VERSIÓN: 00	Páginas 1	

Dependencia Responsable: Secretaria de Planeación y Obras Públicas. – Dirección Local de Salud				Acta No: 03	
Fecha:	27-06-2024	Reunión:	Externa: ☒	Lugar:	Biblioteca Municipal
Hora:	9.30 am	Interna: ☐			
Objetivo de la Reunión:		ACTA DE ARMONIZACION PAS(COMPONENTE PIC-GSP Y APROBACION DE ADICION) - PTS 2024 Y DEL MUNICIPIO DE SAN EDUARDO PARA LA VIGENCIA 2024			

PUNTOS A TRATAR	Seguimiento	
	SI	NO
1- Saludo por parte del Alcalde Municipal de San Eduardo : Dr. Yeison Albeiro Alfonso		X
2- Saludo por parte de la Secretaria de Planeación y Obras Públicas. – Dirección Local de Salud Ing Andrea Carolina Ruiz Medina		X
3- Saludo por parte de la Enfermera Deisy Alarcon apoyo en las acciones de la Dirección Local de Salud		X
4- Llamado a lista y verificación de Quorum		X
5-Ajustes para la Armonización del plan de Acción en salud PAS en sus componentes PIC-GSP y Adicción para su ejecución en la vigencia 2024	X	
6-Aprobación Ajustes de la armonización del plan de Acción en salud PAS en sus componentes PIC-GSP y Adicción para su ejecución en al vigencia 2024 PTS	X	
7-Proposiciones y varios	X	
8-cierre		

<p align="center">DESARROLLO DE LA REUNIÓN</p> <p>1-Saludo por parte del Alcalde Municipal de San Eduardo : Dr. Yeison Albeiro Alfonso agradeciendo la asistencia a esta importante reunión Refiere que el día 30 de Mayo de 2024 el Honorable concejo Municipal Emano el Decreto de Aprobación del Plan de Desarrollo para la vigencia 2024-2027 del cual hace parte el Plan Territorial de salud y con el la armonización del plan de Acción y que espera contribuya a los resultados en salud esperados en el Territorio.</p> <p>2-Saludo por parte de la Secretaria de Planeación y Obras Públicas. – Dirección Local de Salud. Ing. Andrea Carolina Ruiz Medina agradece a todos los presentes por su asistencia a esta reunión importante para la armonización de las actividades del plan de acción en salud aprobado para la vigencia 2024 en cumplimiento de los objetivos del plan Territorial en salud 2024-2027</p> <p>3-Saludo por parte del apoyo profesional en salud de la Dirección Local de Salud. Enf : Deisy Alarcon realiza un saludo cordial a los asistentes dando a conocer que el día 30 de Mayo mediante Acuerdo No 005 de 2024 expedido por el Honorable concejo Municipal firmado por su presidente se aprueba el plan de desarrollo Municipal " san Eduardo Merece estar mejor" 2024-2027 y con en su articulo Tercero se aprueba el Plan Territorial en salud según la Resolución 100 de 2024 y que durante el desarrollo de al Reunión se socializaran los diferentes temas en relación con la ejecución del plan de Acción que hace parte ingral para el cumplimiento del PTS en la vigencia 2024.</p> <p>4- Llamado a lista y verificación de Quorum: se realiza llamado a lista de los integrantes del CTSSS a la realización del llamado se encuentran sus integrantes Anexo Listado de Asistencia</p>
--



SAN EDUARDO MERECE ESTAR MEJOR

Cl. 4 # 3 - 61 Palacio Municipal Tel: 3112190536 Código Postal 152601
 alcaldia@saneduardo-boyaca.gov.co Nit. R91 801 282 0
 San Eduardo Boyacá www.saneduardoboyaca.gov.co

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN EDUARDO			
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN			
	MACROPROCESO: ESTRATÉGICO			
	DEPENDENCIA: TRANSVERSAL			
	GESTIÓN INSTITUCIONAL	FORMATO: Acta		
FECHA: 04-01/2024	CÓDIGO: GI	VERSIÓN: 00	Páginas 2	

5-Dando continuidad al orden del día la profesional de Apoyo Deisy Alarcon refiere que una vez revisado por la secretaria de salud departamental se armonizan las actividades contempladas en el Plan de Acción en salud para la vigencia 2024 que llevan al cumplimiento de los objetivo del PTS como son los siguientes esto de acuerdo a las problemáticas encontradas y a la priorización :

- Implementar mediante acciones intersectoriales y transectoriales en el Municipio de San Eduardo el fortalecimiento de practicas comunitarias frente al cuidado del ambiente para minimizar la prevalencia de enfermedades transmitidas por la contaminación del medio ambiente
- Garantizar mediante el desarrollo de acciones intersectoriales el mejoramiento de la seguridad alimentaria y nutricional del Municipio de San Eduardo para que puedan adoptar estilos de vida saludables que les permitan tener una alimentación sana, equilibrada, balanceada y adecuada
- Mejorar las condiciones de salud de la población vinculada a una actividad laboral informal en el Municipio de San Eduardo mediante la implementación de estrategias para la prevención de enfermedades asociadas a riesgos laborales
- Promover los factores protectores en personas en riesgo o vulnerabilidad Implementando estrategias para el cuidado de la salud mental de los habitantes del municipio de San Eduardo
- Continuar con la garantía de acceso a los servicios de salud mediante la Implementación de las Rutas Integral en salud para mejorar las condiciones de salud y calidad de vida de la población Saneduardense a través de la modificación, transformación e intervención oportuna de entornos y determinantes de la salud
- fortalecer la articulación transectorial para la promoción de estilos de vida saludable, actividad física, alimentación sana, cultura de autocuidado en el Municipio de San Eduardo con el fin de fortalecer a través de la modificación, transformación e intervención oportuna de entornos los factores determinantes de morbilidad y mortalidad

seguido socializa a los integrantes del comité las Matrices que el Ministerio de salud y protección social según la Resolución 100 de 2024 dispuso para cargar en la plataforma de cual se tiene plazo hasta el 19 de julio pero que se cargaron en la plataforma el día 26 de Junio de 2024 con el fin de dar cumplimiento en el tiempo que estipulo la Resolución y es el cague antes del 30 de Junio de 2024.

La matriz del componente estratégico esta formada por 19 ítems de la siguiente manera: la transformación esperada, los ejes estratégicos del PDSP 2022-2031 los objetivos por eje , los resultados esperados por eje, las estrategias de acuerdo a los resultados esperados del PDSP 2022-2031 las metas estratégicas por eje del PDSP, los pilares y los componentes del modelo predictivo y preventivo, la visión compartida del territorio, los objetivos del PTS y sus estrategias las metas el indicador de la meta la línea de base y lo proyectado en los 4 años 2024-2027.

La Matriz del componente de inversión en salud esta compuesta por el programa, subprograma proyecto el valor total a financiar por año fuente de recursos y el responsable en esta se encuentran los subprogramas de salud publica, aseguramiento inspección vigilancia y control.

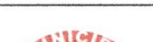
La Matriz del componente operativo anual de inversiones esta compuesto por 15 ítems: el objetivo estratégico del PTS El eje del PDSP los resultados esperados la meta de resultados los pilares y el componente del modelo predictivo y preventivo el programa subprograma proyecto BPI le valor y la fuente de asignación valor de financiación y apropiación el sector responsable y el responsable .

Finalmente se encuentra la Matriz del plan de acción en salud para el año 2024 el eje estratégico los resultados esperados la meta de resultados en salud las estrategias del PTS Programa subprograma y proyecto la meta de producto del PTS la línea operativa las actividades la cantidad y el numero dividido por trimestre fecha de inicio y de finalización rubro presupuestal fuente total e recursos (apropiados compromisos obligaciones y pagado)



SAN EDUARDO MERECE ESTAR MEJOR

Ciudad: 61 Palacio Municipal Tel: 3112190536 Código Postal 152601
 alcaldia@saneduardo-boyaca.gov.co Nit: 891.801.282-0
 San Eduardo Boyacá www.saneduardo-boyaca.gov.co

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN EDUARDO			
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN			
	MACROPROCESO: ESTRATÉGICO			
	DEPENDENCIA: TRANSVERSAL			
	GESTIÓN INSTITUCIONAL	FORMATO: Acta		
	FECHA: 04-01/2024	CÓDIGO: GI	VERSIÓN: 00	
			Páginas 3	

población sujeto concepto del gasto y responsable del cumplimiento, se ajustaran 2 actividades en relación con la redacción según las observaciones realizadas por al referente de la secretaria de salud departamental.

El plan de Acción en salud que hace parte integral del plan Territorial en salud aprobado por medio de acto Administrativo, expedido por el Honorable Concejo Municipal, es financiado con recursos del sistema General de Participaciones SGP con destinación específica en los presupuestos del Territorio y que a su vez según las Resolución 518 de 2015 expedida por el Minsalud Por medio del cual se dictan disposiciones en relación con la Gestión de la Salud Pública y se establecen directrices para la ejecución, seguimiento y evaluación del Plan de Salud Pública de Intervenciones Colectivas y que de acuerdo al Art 20 y al paragrafo 1 y para los municipio de sexta categoría se dividen estos recursos de la siguiente manera: 60-70% plan de intervenciones colectivas PIC Y 30% -40% Procesos de GSP relacionados con las competencias en salud publica

Para la vigencia 2024 se habían asignado un total \$ 97.575.74 de los cuales siguiendo la asignación de acuerdo a la normatividad vigente se asignó la suma de \$ 68.303.018.7 del cual se suscribió un convenio interadministrativo con la ESE centro de salud Jaime Diaz Pérez para la ejecución de las Actividad de Plan de Intervenciones colectivas y la suma de % 29.272.722.30 se suscribió un contrato de prestación de servicios con una profesional de la salud para la ejecución de las Actividades de Gestión en salud publica.

Posterior a lo anterior el sistema General de Participaciones asigno las ultimas doceavas partes de los recursos para la ejecución del plan de Acción en salud en su totalidad asigno la suma de \$ 127.959.322 y de los cuales se han comprometido \$ 97.575.74

Beneficiario: Boyacá - San Eduardo

Código Entidad: 15660

Asignación SGP: Última Doceava 2023 + Once Doceavas 2024

Concepto	Ultima Doceava 2023	Once Doceavas 2024	Total
Educación	0	52.321.639	52.321.639
- Prestación Servicios	0	0	0
- Calidad	0	52.321.639	52.321.639
-----> Calidad (Gratuidad)	0	29.847.013	29.847.013
-----> Calidad (Matrícula)	0	22.474.626	22.474.626
Salud	93.896.945	735.382.439	829.279.384
- Régimen Subsidiado	79.915.671	621.404.391	701.320.062
- Salud Pública	13.981.274	113.978.048	127.959.322
- Subsidio a la Oferta	0	0	0
Agua Potable	75.880.274	692.936.777	768.817.051
Propósito General	305.274.814	2.430.966.062	2.736.240.876
- Libre Destinación	128.215.422	1.021.005.748	1.149.221.168
- Deporte	8.092.506	63.547.744	71.640.250
- Cultura	6.069.380	47.660.808	53.730.188
- Libre Inversión	152.781.873	1.219.317.084	1.372.098.957
- Fonpet	10.115.633	79.434.680	89.550.313
Alimentación Escolar	1.108.252	7.510.039	8.618.291
Ribereños	0	0	0
Resguardos Indígenas	0	0	0
Fonpet Asignaciones Especiales	14.718.534	0	14.718.534
Primera Infancia	0	0	0
Total SGP	490.878.819	3.919.116.956	4.409.995.775



SAN EDUARDO MERECE ESTAR MEJOR

C. 4 # 1 - 61 Palacio Municipal Tel: 3112190516 Código Postal 152601
alcaldia@saneduardo-boyaca.gov.co Nit: 891.801.282.0
San Eduardo Boyacá www.saneduardoboyaca.gov.co

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN EDUARDO			
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN			
	MACROPROCESO: ESTRATÉGICO			
	DEPENDENCIA: TRANSVERSAL			
	GESTIÓN INSTITUCIONAL	FORMATO: Acta		
	FECHA: 04-01/2024	CÓDIGO: GI	VERSIÓN: 00	
				Páginas 4

De acuerdo con anterior y siguiendo las recomendaciones dadas por referente y las orientaciones brindadas por la Secretaria de salud de Boyacá, se hace necesario adicionar la suma de \$ 21.268.507 al convenio interadministrativo con la ESE centro de salud Jaime Diaz Pérez y la suma de \$ 9.115.074 al contrato con la profesional de GSP.

A continuación se socializan las actividades adicionadas de acuerdo a la matriz del plan de Acción y que son Anexadas a la presente acta .

Finalmente se da continuación a la exposición donde se socializa los siguiente procesos de seguimiento:

Monitoreo y Evaluación: Que se realizara de acuerdo a los lineamiento de la Resolución 100 de 2024 de forma trimestral y cargue de la información de la ejecución a la plataforma SISPRO del Ministerio de salud y protección social.

Rendición de Cuentas: Que se realiza de forma anual en cada vigencia.

6 Aprobación Ajustes de la armonización del plan de Acción en salud PAS en sus componentes PIC-GSP para su ejecución en al vigencia 2024 PTS : Una vez socializado toma la palabra la secretaria de planeación y obras publicas con función de Dirección Local de Salud Ing. Andrea Ruiz Medina quien somete aprobación la armonización del PAS en sus componentes PIC -GPS y la adición de los recursos respectivos y las actividades planteadas para la vigencia 2024 a ejecutarse en el Municipio de San Eduardo y se procede a aprobar el mismo sin ninguna objeción por parte de los asistentes.

7 Propositiones y varios: la secretaria de planeación y obras publicas con función de Dirección Local de Salud Ing. Andrea Ruiz Medina manifiesta que una vez Cargado a la plataforma de SISPRO La Dirección Local realizara el seguimiento y monitoreo para el cumplimiento del mismo al igual desde contratación se harán los tramites para los procesos contractuales y por parte de la secretaria de Hacienda se expedirán los respectivos CDP Y RP a las que haya lugar al igual se apoya también en la ejecución de las actividades del plan de intervenciones colectivas departamental se le hicieron recomendaciones sobre la ejecución de los recursos por parte de la ESE centro de salud Jaime Diaz Pérez a través de la retroalimentación realizada por parte de la secretaria de salud de Boyacá. Al igual también será beneficiado por plan de visita de cuidado familiar desde el orden nacional refiere el Gerente Dr. Juan camilo Munévar que se esta elaborando la propuesta.

7 Cierre: a las 11:45 am se da por terminada la reunión

ANEXOS:

- Listado de Asistencia
- Excel Actividades GSP y PIC 2024 Adicionadas y Armonizadas PTS



SAN EDUARDO MERECE ESTAR MEJOR

Ciudad: 61 Palacio Municipal Tel: 3112190516 Código Postal 152601
alcaldia@saneduardo.boyaca.gov.co Nit: 891.801.282.0
 San Eduardo Boyacá www.saneduardo.boyaca.gov.co



ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN EDUARDO

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

MACROPROCESO: ESTRATÉGICO

DEPENDENCIA: TRANSVERSAL

GESTIÓN INSTITUCIONAL

FECHA: 04-01/2024

FORMATO: Acta – Planilla de Asistencia

CÓDIGO: GI

VERSIÓN: 00

Páginas 1

TEMA: SOCIALIZACION Y APROBACION ADICCIÓN COJA PAS – VIGENCIA 2024 (ULTIMAS DOCEAVSA SGP)
RESPONSABLE: ING ANDREA RUIA MEDINA SEC DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS- PROFESIONAL DE APOYO DE LA DLS DEISY ALARCON
LUGAR: ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN EDUARDO
FECHA: 27 DE JUNIO DE 2024 HORA: 9:30 AM

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	N° DE IDENTIFICACION	DEPENDENCIA	TELEFONO	FIRMA
1	Andrea Ruiz Medina	649650352	Planeación	302135309	Andrea
2	Fredyso Brizyo	7170546	Comisaria	311245748	Fredyso
3	Glady's Vargay	1057164091	Sec. Hacienda	3133258048	Glady's
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

PLAN DE ACCION EN SALUD

48. Eje estratégico el PDSP 2022-2031	56. Línea Operativa PDSP 2022-2031	57. Actividades	58. Cantidad	59. Unidad de medida	60. Programación de actividades					Total de recursos programados (en pesos)
					I	II	III	IV	TOTAL	
EJE 4 PDSP: Atención Primaria	III. Cuidado de la Salud en el territorio	Realizar tres programas radiales durante los meses de Julio, Agosto y septiembre con una duración de 30 minutos duración para brindar información sobre la prevención de afecciones de origen bucal, promoción de hábitos higiénicos saludables, alimentación adecuada, derechos y deberes en salud bucal, identificación de signos de alarma para consultar al servicio de odontología.	3	Informe de Actividad certificación emisora parrilla de grabacion	0	0	3	0	3	1600000
EJE 4 PDSP: Atención Primaria	III. Cuidado de la Salud en el territorio	Realizar sesiones de información en salud para celebrar los días conmemorativos alusivos a la prevención de Enfermedades No Transmisibles en los diferentes meses del año a través de (36 cuñas radiales de mínimo 2 minutos, 6 cuñas por mes, 6 programas radiales 1 por mes) para la promoción de: alimentación saludable (prevención en el consumo de alimentos con exceso de sal-sodio, alimentos procesados bebidas azucaradas, grasas saturadas).	42	Informe de Actividad certificación emisora parrilla de grabacion	0	0	21	21	42	1800000
EJE 4 PDSP: Atención Primaria	III. Cuidado de la Salud en el territorio	Realizar 3 sesiones de información para la salud por Facebooklive con una duración de 20 minutos dirigida a Adolescentes y Jóvenes sobre Derechos sexuales y Reproductivos, prevención de las ITS,VIH/SIDA, prevención del Embarazo en la Adolescencia, Uso de Métodos de planificación Familiar y Sexualidad responsable	4	Informe de Actividad Publicación en Redes Sociales	0	0	2	2	4	1600000
EJE 4 PDSP: Atención Primaria	III. Cuidado de la Salud en el territorio	Realizar 1 estrategia de información mediante 10 afiches, 50 volantes informativos, 2 videos, 100 folletos, 5 publicaciones en redes sociales por tres meses; para la divulgación de los 3 mensajes clave para la prevención, manejo y control de la EDA-IRA -covid-19: 1. ¿cómo evito que mi hijo se enferme? 2. ¿cómo lo cuido en casa? 3. ¿cuándo debo llevarlo a la institución de salud? de la campaña "gripa?...a metros!!!! de MINSALUD	1	Informe de Actividad Publicación en Redes Sociales	0	0	1	0	1	3000000
EJE 4 PDSP: Atención Primaria	III. Cuidado de la Salud en el territorio	Realizar una estrategia de información en salud a través de 4 programas radiales con una duración de 30 minutos cada uno y 20 publicaciones en redes sociales en el tercer y cuarto trimestre que llegue a la comunidad del área rural y urbana del municipio; para identificar factores de riesgo, signos y síntomas del dengue	24	Informe de Actividad Publicación en Redes Sociales	0	0	12	12	24	200000
EJE 4 PDSP: Atención Primaria	III. Cuidado de la Salud en el territorio	Fortalecer 03 unidades de atención comunitaria de enfermedades respiratorias y diarreas agudas (UROCS-UIARACS), en menores de 5 años garantizando el cumplimiento de los lineamientos establecidos en el manual para el voluntario. Incluye censo, entrenamiento (una sesión trimestral) y dos seguimientos	3	Informe de Actividad Formatos de seguimiento SESALUB	0	0	3	3	6	3300000

EJE 4 PDSP: Atención Primaria	III. Cuidado de la Salud en el territorio	Realizar 80 tamizajes a personas mayores de 18 años que cumplan criterios de riesgo del sector rural para la detección de consumo de alcohol, tabaco y SPA, aplicando la escala ASSIST con intervención breve y seguimiento de los casos, según corresponda (Diligenciar base datos notificación actividad)	80	Informe de Actividad Formatos de seguimiento SESALUB	0	0	40	40	40	6400000
EJE 4 PDSP: Atención Primaria	III. Cuidado de la Salud en el territorio	Realizar 1 estrategia informativa a través de 6 programas radiales mensuales con duración de 20 minutos cada uno, 3 programas radiales en el tercer Trimestre y 3 en el cuarto Trimestre y 2 Publicaciones en redes sociales mensuales durante el Tercer y cuarto Trimestres) de información a la comunidad sobre cuidado de la salud mental, promoción de la convivencia social, efectos y posibles consecuencias del consumo de sustancias psicoactivas legales e ilegales y promover las redes de apoyo prevención de la violencia intrafamiliar, violencia de Género y Abuso Sexual.	2	Informe de Actividad Formatos de seguimiento SESALUB	0	0	1	1	2	3368507

21268506,7

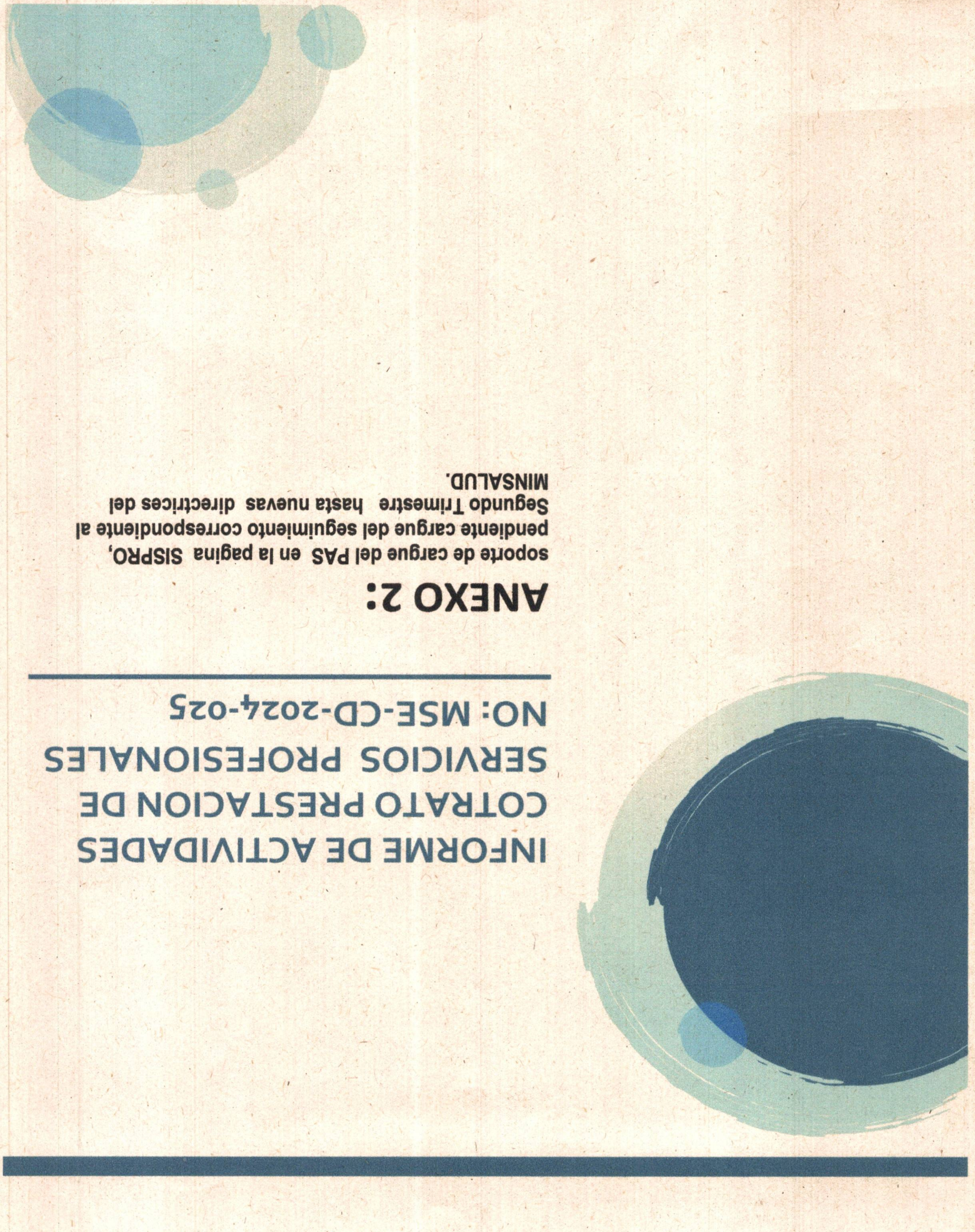
PLAN DE ACCION EN SALUD

48. Eje estratégico el PDSP 2022-2031	56. Línea Operativa PDSP 2022-2031	57. Actividades	58. Cantidad	59. Unidad de medida	60. Programación de actividades				Total de recursos programados (en pesos)	
					I	II	III	IV		TOTAL
EJE 1PDSP: Gobernabilidad y Gobernanza en salud pública	I. Desarrollo institucional y sectorial para el ejercicio de la Autoridad Sanitaria	Realizar la construcción del documento Análisis de Situación en Salud con enfoque participativo	1	Documento ASS	0	0	0	1	1	3915074
	I. Desarrollo institucional y sectorial para el ejercicio de la Autoridad Sanitaria	Realizar la construcción de una infografía del Análisis de Situación de la Salud para su difusión a la comunidad.	1	Infografía ASS	0	0	0	1	1	2000000
EJE 3 PDSP: Determinantes sociales en salud	II. Acuerdos sociales y comunitarios para la transformación de las inequidades en salud y la incidencia sobre los determinantes sociales de la salud en el territorio	Desarrollar alianza para el desarrollo de capacidades a la comunidad, a través de la estructura metodológica de la Guía Operativa Comunitaria - MINSALUD para la prevención, manejo y control de la IRA/EDA, a través de dos mesas de trabajo con Dirección Local de Salud, ICBF, DPS y otros actores (Juntas acción comunal, ONGs y otras organización comunitaria	2	Alianza Municipal para la implementación de la estrategia comunitaria	0	0	1	1	2	1600000
	II. Acuerdos sociales y comunitarios para la transformación de las inequidades en salud y la incidencia sobre los determinantes sociales de la salud en el territorio	Elaborar e implementar 1 plan de acción intersectorial anual para el desarrollo de la estrategia de prevención del embarazo en adolescentes, mediante la realización de N°xxxxx mesas de trabajo de coordinación intersectorial con xxxxxx (citar los actores involucrados: Director local de salud, comitarrá de familia, personería municipal, ESE, Representante Consejo de Juventudes, Líderes Comunitarios, Instituciones educativas, entre otros) Incluye: mapeo de actores con capacidades, funciones, competencias, identificación de objetivos comunes, establecimiento de acuerdos, concertación del plan de acción identificando las problemáticas que se desea impactar, seguimiento.	2	Alianza Municipal para la implementación de la estrategia comunitaria	0	0	1	1	2	1600000

INFORME DE ACTIVIDADES COTRATO PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES NO: MSE-CD-2024-025

ANEXO 2:

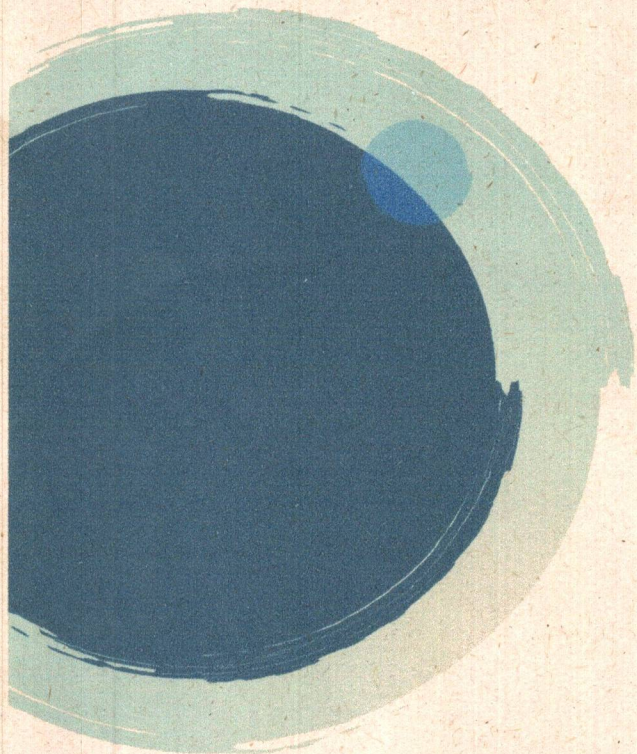
soporte de cargue del PAS en la pagina SISPRO,
pendiente cargue del seguimiento correspondiente al
Segundo Trimestre hasta nuevas directrices del
MINSALUD.



Descargar Archivo Plan de acción en salud anual 2024 - primer año (/TempPTS/213730-CC10496503525.
Matriz plan territorial de salud_Plan de accion en salud.xlsx)
Fecha Cargue:26/06/2024 7:34:37 p. m.

Monitoreo - Primer año

Seguimiento primer trimestre (.xlsx /.xls)	Anexar	No existe ningún archivo de seguimiento
Plantilla cargue Seguimiento (/Plantillas/5. Matriz plan territorial de salud_Plan de accion en salud.xlsx)		
Seguimiento segundo trimestre (.xlsx /.xls)	Anexar	No existe ningún archivo de seguimiento
Plantilla cargue Seguimiento (/Plantillas/5. Matriz plan territorial de salud_Plan de accion en salud.xlsx)		
Seguimiento tercer trimestre (.xlsx /.xls)	Anexar	No existe ningún archivo de seguimiento
Plantilla cargue Seguimiento (/Plantillas/5. Matriz plan territorial de salud_Plan de accion en salud.xlsx)		



INFORME DE ACTIVIDADES COTRATO PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES NO: MSE-CD-2024-025

ANEXO 3:

**Formato de seguimiento y evaluación del PAS en sus
componentes GSP Y PIC del segundo Trimestre**





FECHA:04/01/2024

Código: gc

Versión: 00

INFORME DE ACTIVIDADES
DATOS GENERALES

No. Informe

1

OBJETO: CONVENIO INTERADMINISTRATIVO EJECUCION DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE ACCION EN SALUD 2024, PLAN DE INTERENCIONES COLECTIVAS PIC Y PLAN TERRITORIAL DE SALUD DEL MUNICIPIO DE SAN EDUARDO

Número de Contrato	MSE-CD-2024-02	Plazo	8 MESES 15 DIAS	Valor Contrato		68.303.018,7C
Pago No.	1	Total Pagos	4 PAGOS	Periodo reportado		9 de Abril a 30 de Junio de 2024
Fecha de Suscripción	9 de Abril de 2024	Fecha de inicio	10 de Abril de 2024	Fecha de Terminación		25 de Diciembre de 2024
Adicional (\$)		Prórroga (T)		Registro Presupuestal		256

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA

Nombre / Razón Social	ESE CENTRO DE SALUD JAIME DIAZ PEREZ	Identificación	891801282-0
Correo	ese.jaimediazperez@gmail.com	Celular	313 4105491

REPORTE CONTRATISTA				REPORTE SUPERVISOR			
ITEM	ACTIVIDADES PACTADAS	ACTIVIDADES EJECUTADAS	VERIFICACIÓN DE EJECUCIÓN			OBSERVACIONES	EVIDENCIA
			C	P	NC		
ACTIVIDAD NO 1 EIE 4 PDSP- Atencion Primaria	Realizar un ciclo educativo de 5 sesiones de 45 minutos con máximo de 20 estudiantes de la Institución Educativa Antonio Narro de Tercero basdo primaria que seran las mismas durante las sesiones, en temas relacionados enumerados en la estrategia entorno educativo saludable del MINSA en los siguientes temas: 1.Cultura del agua, ahorro y uso eficiente del agua en el entorno educativo; 2. Las cinco reglas de la OMS para unos alimentos más seguros: limpiar, separar los alimentos crudos de los cocidos; cocerlos bien, mantener los alimentos a la temperatura correcta, y utilizar agua y materias primas aptas para el consumo; 3. Manejo adecuado de residuos sólidos, desde el consumo responsable, reducción y separado en la fuente, reutilización de materiales recuperados, como también medidas higiénicas para almacenamiento de residuos en el entorno educativo; 4.Cuidado y protección del ambiente, aprovechamiento de espacios públicos, importancia de la conservación de zonas de reserva y áreas verdes en zonas urbanas, y prevención de incendios forestales; 5.Riesgos a la salud generados por el uso y manejo de sustancias y productos.	se programa 2 sesiones Educativas para el segundo trimestre Actividad que no fue ejecutada por la contratista mediante oficio el Gerente de la ESE Jaime Diaz Perez solicita la reprogramación de la actividad para realizarse en el Tercer Trimestre				0%	se realiza reprogramación para el Tercer Trimestre Se Radica Oficio a la Direccion local de salud de solicitud de reprogramación firmado por el Gerente Dr. Juan Camilo Munera

ACTIVIDAD NO 2 EIE 4 PDSP: Atencion Primaria	Realizar un ciclo educativo de 5 sesiones de 45 minutos con mínimo de 20 estudiantes de la Institución Educativa Antonio Narfio de grado octavo de básica secundaria que serán las mismas durante las sesiones, en temas relacionados enunciados en la estrategia entorno educativo saludable del MINSALUD en los siguientes temas: 1. Cultura del agua, ahorro y uso eficiente del agua en el entorno educativo. 2. Las cinco reglas de la OMS para unos alimentos más seguros: limpiar, separar, cocinar los alimentos crudos de los cocidos, cocerlos bien, mantener los alimentos a la temperatura correcta, y utilizar agua y materias primas aptas para el consumo. 3. Manejo adecuado de residuos sólidos, desde el consumo responsable, reducción y separado en la fuente, reutilización de materiales recuperados, como también medidas higiénicas para almacenamiento de residuos en el entorno educativo. 4. Cuidado y protección del ambiente, aprovechamiento de espacios públicos, importancia de la conservación de zonas de reserva y áreas verdes en zonas urbanas, y prevención de incendios forestales. 5. Riesgos a la salud generados por el uso y manejo de sustancias y productos.	<p>se programa 2 sesiones Educativas para el segundo trimestre actividad que no fue ejecutada por la contratista mediante oficio el Gerente de la ESE Jaime Díaz Pérez solicita la reprogramación de la Actividad para Realizarse en el Tercer Trimestre</p>	0%	<p>se realiza reprogramación para el Tercer Trimestre</p>	<p>Se Radica Oficio a la Dirección local de salud de solicitud de reprogramación firmado por el Gerente Dr. Juan Camilo Munera</p>
ACTIVIDAD NO 3 EIE 4 PDSP: Atencion Primaria	Desarrollar 4 talleres de información sanitaria y ambiental, de 45 minutos de duración, dirigido a 20 personas de la comunidad educativa (docentes, padres de familia) en las obligaciones que tienen como usuario así como las orientaciones para preservar la calidad del agua para consumo humano y hacer buen uso de ella al interior del establecimiento educativo y su vivienda.	<p>se programa 1 sesiones Educativas para el segundo trimestre actividad que no fue ejecutada por la contratista mediante oficio el Gerente de la ESE Jaime Díaz Pérez solicita la reprogramación de la Actividad para Realizarse en el Tercer Trimestre</p>	0%	<p>se realiza reprogramación para el Tercer Trimestre</p>	<p>Se Radica Oficio a la Dirección local de salud de solicitud de reprogramación firmado por el Gerente Dr. Juan Camilo Munera</p>
ACTIVIDAD NO 4 EIE 4 PDSP: Atencion Primaria	Realizar en el año un (1) ciclo de educación y comunicación para la salud, de 9 sesiones cada uno y de 45 minutos de duración con previa planeación y preparación, en "Alimentación Saludable" con base en guías alimentarias dirigidas adultos y/o adulto mayores del centro vida Juan Pablo. El en grupos de 20 personas que serán las mismas durante todo el proceso educativo	<p>se programa 3 sesiones Educativas para el segundo trimestre actividad que no fue ejecutada por la contratista mediante oficio el Gerente de la ESE Jaime Díaz Pérez solicita la reprogramación de la Actividad para Realizarse en el Tercer Trimestre</p>	0%	<p>se realiza reprogramación para el Tercer Trimestre</p>	<p>Se Radica Oficio a la Dirección local de salud de solicitud de reprogramación firmado por el Gerente Dr. Juan Camilo Munera</p>
ACTIVIDAD NO 6 EIE 4 PDSP: Atencion Primaria	Realizar un proceso de educación en salud para orientar a las familias en la selección y consumo de alimentos saludables que contribuyan al bienestar nutricional y a la prevención de enfermedades relacionadas con la alimentación mediante las Guías alimentarias basadas en alimentos: GABA5, para la población colombiana menor de dos años, a través de 9 sesiones de mínimo 2 horas de duración, dirigido a gestantes, lactantes y padres de familia de menores de 2 años, grupo de mínimo 15 personas que serán las mismas durante las 9 sesiones, desarrollando la metodología establecida por la Secretaría de Salud de Boyacá.	<p>Se desarrollo el proceso de Educación para la salud, a través de 3 sesiones programadas para el segundo trimestre, se evidencia 4 informes del primero con el cronograma de trabajo concertado con el grupo participante se socializaron los siguientes temas: 1 Tema: Inducción a las GABA5 2 Tema: Introducción de alimentos para niños y niñas de 6 a 24 meses 3 Tema: Plato saludable a la familia colombiana con sus respectivos listados de asistencia</p>	100%	<p>se solicita que para el próximo informe las evidencias fotográficas sean a color y en medio magnético</p>	<p>Acta de concertación de la Actividad realizada el 12 de Abril de 2024, Informe de la sesión No. 1 realizada el 24-04-2024, Informe de la sesión No. 2 realizada el 23 Informe de la sesión No 3 06-05-2024, y listados de asistencia correspondientes</p>
ACTIVIDAD NO 7 EIE 4 PDSP: Atencion Primaria	Realizar un ciclo educativo en salud a 15 hogares de mujeres trabajadoras informales campesinas, participes de las actividades del cuidado familiar integral para fomentar entornos saludables en el hogar utilizando la caja de herramientas de mujer trabajadora campesina 3 sesiones 1 hora por familia dando cumplimiento al lineamiento	<p>se desarrollo el ciclo educativo con 5 mujeres del area rural participante en el proceso de Educación, a través de 5 sesiones programadas para el segundo trimestre, 1 sesión por cada participante se evidencia 4 informes del primero con el cronograma de trabajo concertado se evidencia que las sesiones fueron desarrolladas de acuerdo a la metodología de la caja de herramientas con el primer Tema Sesión 1 En mi tiempo me cuido se trabajo en las veredas de San Pablo</p>	100%	<p>se solicita que para el próximo informe las evidencias fotográficas sean a color y en medio magnético</p>	<p>Acta de concertación de la Actividad realizada el xxx Informe del desarrollo del ciclo educativo a 5 mujeres del area rural se realizó de acuerdo a la caja de herramientas de salud y trabajo laboral se realizaron las sesiones primer participante: 14-05-2024, segunda participante: 14 05-2024, tercer participante 16-05-2024, cuarta participante 18-06-2024, Quinta participante 19-06-2024, anexos de evidencia del desarrollo del ciclo educativo y listado de Asistencia</p>
ACTIVIDAD NO 9 EIE 4 PDSP: Atencion Primaria	Fortalecer una zona de orientación escolar ZOE en la Institución Educativa Antonio Narfio con un plan de trabajo para el despliegue de la estrategia (debe garantizar la puesta en marcha de acciones como respuesta a las necesidades, situaciones y demandas de la comunidad), seguimiento trimestral al plan municipal y evaluación de resultados, donde se ejecuten dos acciones mensuales por 6 meses de escuela, escuela activa, acompañamiento, asistencia, formación, capacitación y referencia a otros servicios sectoriales e intersectoriales	<p>Se revisa lo establecido en el plan de Acción de Implementación de la ZOE que se realizó con el profesional de GSP y los actores intersectoriales en cada una de sus fases y lo programado para el II Trimestre Fase 1 Se desarrollo sesión Educativa con el tema: bombas de problemas, Fase 2 se realizó reunión para la conformación de la red operativa y el Diagnóstico comunitario SIOEs, Fase 3 y 4 no se programaron actividades en este trimestre y Fase 5 se brindó atención a las problemáticas Fase 6 se realizó reunión para evaluar los resultados de la ZOE</p>	100%	<p>se solicita que para el próximo informe las evidencias fotográficas sean a color y en medio magnético</p>	<p>Informe de la estrategia ZOE y sus anexos de cada una de las actividades desarrolladas en las Fases correspondientes</p>

ACTIVIDAD NO 10 EJE 4 PDSP: Atencion Primaria	<p>Conformar un centro de escuela comunitario para la prevención y gestión del riesgo en salud mental y la promoción de factores protectores, dirigido a jóvenes del Municipio de San Eduardo, incluye las siguientes fases de desarrollo: 1. Alisamiento: identificación de usuarios, información y sensibilización a la comunidad y líderes de opinión, generación de acuerdos con comunidad y conformación de equipo de trabajo 2. Construcción del proyecto de intervención para operar el centro de escuela 3. Identificación y consolidación de la red operativa 4. Implementación: se deben ofrecer servicios de escucha activa, acogida, mediación, organización, orientación, acompañamiento, capacitación, canalización y derivación de las personas, desarrollo de grupo de apoyo como estrategia comunitaria. 5. Seguimiento, evaluación y sistematización.</p>	<p>se revisan las fases de desarrollo en las fases correspondientes al centro de escuela 1. Alisamiento se cuenta con acto administrativo 2. se cuenta con la intervención y sensibilización ala comunidad y la implementación con seguimiento a 12 personas que hicieron asistencia la centro de escuela</p>	100%			<p>se solicita que para el proximo informe las evidencias fotograficas sean a color y en medio magnetico</p>	<p>Informe de la estrategia del centro de Escuela y sus anexos de cada una de las actividades desarrolladas en las fases correspondientes.</p>
ACTIVIDAD NO 11 EJE 4 PDSP: Atencion Primaria	<p>Realizar un ciclo educativo en prevención del suicidio de 6 sesiones, dirigidos a dos grupos de 15 jóvenes de 15-19 años de la institución Educativa Antonio Narño que serán los mismos en todas las sesiones, cada sesión tendrá una duración de 2 horas, aplicando la metodología "VIDA CON SENTIDO" (Diligenciar base datos notificación actividad).</p>	<p>se desarrollo el ciclo educativo aplicando la metodología de VIDA CON SENTIDO desarrollado en la IE Antonio Narño se programaron 2 sesiones para el segundo trimestre un embiapo por la metodología de la estrategia se desarrollo la actividad en su totalidad se encontraran 4 actas la primera con la concertación de la realización de la actividad Temas: 1.Tema:El sentido de la vida 2.Tema: la feria de los sentidos 3.Tema crecer en adversidad 4.Tema mi paraiso 5.Tema mi vida y mi proyecto 6.Tema un rollo por la vida</p>		100%		<p>se solicita que para el proximo informe las evidencias fotograficas sean a color y en medio magnetico</p>	<p>Informe de las 6 sesiones de la estrategia VIDA CON SENTIDO sesio No 1 realizada el 12-05-2024, sesion No 2 realizada el 27-05-2024 sesion No 3 realizada el 28-05-2024 sesion No 4 realizada el 17-06-2024, sesion No 5 realizada el 24-06-2024, sesion No 6 realizada el 25-06-2024 y sus respectivos listados de asistencia de los participantes</p>
ACTIVIDAD NO 13 EJE 4 PDSP: Atencion Primaria	<p>Realizar 20 tamizajes a niños/as de 10 -14 años que cumplan criterios de riesgo del actor urbano y rural para la detección de trastorno mental, aplicando la escala RDC, con intervención breve y seguimiento en ruta de atención integral en salud mental, según corresponda a través del programa MInCAP o el programa de salud mental en atención primaria vigente de la ESE</p>	<p>se realizaron 5 tamizajes RDC de acuerdo a la programado en el Trimestre se cuenta con la concertación con la IE para el desarrollo de la actividad en sus sedes rural y urbano se encuentra el informe del despliegue de la actividad se evidencia la implementación de los 5 tamizajes aplicados con su instrumento, el consentimiento informado del padre de familia, la HDI elaborada por el profesional de psicología y l derivación de acuerdo a lo establecido en el Ruta de acuerdo al analisis de resultados</p>		100%		<p>se solicita que para el proximo informe las evidencias fotograficas sean a color y en medio magnetico</p>	<p>Informe del despliegue de la actividad, instrumento de aplicación , consentimiento informado y analisis de resultados que mobilizaran en la proxima mesa intersectorial del seguimiento de la politica de salud mental</p>
ACTIVIDAD NO 16 EJE 4 PDSP: Atencion Primaria	<p>Realizar una estrategia de información en salud que incluye difusión de cultas radiales de "RANTE DE CULTIVAR LA SALUD MENTAL", con la emisión de dos cultas al día dos veces por semana en diferente horario durante los meses Abril a Diciembre y tres publicaciones trimestrales en redes sociales y pagina web de la ESE.</p>	<p>la ESE entro de salud Jaime Diaz Perez tiene un contrato No.21-2024 vigente con la sonora comunitaria 106.6 emisor de la provincia de lingua con el objeto de la prestación de servicios de transmisión de cultas radiales para la información de a la población sobre promoción y prevención en salud de acuerdo a las actividades programas en el plan de intervenciones conectivas Municipal Se evidencia certificación de la emisora, hay acta de concertación y las cultas elaboradas</p>		100%		<p>se solicita que para el proximo informe las evidencias fotograficas sean a color y en medio magnetico</p>	<p>contrato No.021-2024 con la Sonora emisora comunitaria y certificación de la emisora, informe de la actividad</p>
ACTIVIDAD NO 17 EJE 4 PDSP: Atencion Primaria	<p>Desarrollar 6 sesiones de información en salud de 2 horas de duración cada sesión en la modalidad de taller, en la estrategia Salud VHI, saber beber, dirigido a 6 grupos de 20 personas cada uno (1 sesión por grupo) de las diferentes veredas del Municipio de San Eduardo. (Diligenciar base datos notificación actividad)</p>	<p>se desarrollo la Estrategia de vida con sentido se programo para el segundo trimestre 2 sesiones se evidencia Informe de las sesiones con acta de concertación se trabajo 1 Taller: desarrollado en la vereda la libertad y 2 Taller: desarrollado en al vereda san Pablo actor cruces</p>		100%		<p>se solicita que para el proximo informe las evidencias fotograficas sean a color y en medio magnetico</p>	<p>Acta de concertación de la actividad e Informe de la sesión No 1 realizada el 12-05-2024, sesión No 2 realizada el 24-05-2024 y listados de asistencia</p>
ACTIVIDAD NO 19 EJE 4 PDSP: Atencion Primaria	<p>Realizar en el año 5 talleres de información y comunicación para la salud, de 45 minutos de duración con previa planeación y preparación, en "CUIDADO DEL OÍDO Y LA AUDICIÓN" con base en guías de SALUD AUDITIVA dirigida a adultos, o adulto mayor en grupos de 20 personas que serán las mismas durante todo el proceso de información.</p>	<p>se desarrollo la estrategia de cuidado del oído y la audición con base en la guía de salud auditiva se programaron 2 sesiones para este trimestre que fueron desarrolladas por el profesional de Medicina Tema sesion cuidado del oido y la audición con la población de adulto joven y adulto mayor (pre y postes de ambas sesiones)</p>		100%		<p>se solicita que para el proximo informe las evidencias fotograficas sean a color y en medio magnetico</p>	<p>Acta de concertación de la actividad e Informe de la sesión No 1 realizada el 02-06-2024 sesión No 2 realizada e 06-06-2024 y listados de asistencia</p>
ACTIVIDAD NO 20 EJE 4 PDSP: Atencion Primaria	<p>Realizar en el año 5 talleres de información y comunicación para la salud, de 45 minutos de duración con previa planeación y preparación, en "PROTECCION Y PROTECCION DE LA SALUD VISUAL" con base en guías de SALUD VISUAL dirigida adultos, o adulto mayor en grupos de 20 personas</p>	<p>se desarrollo la estrategia de la promoción y protección de la salud visual con base en la guía de salud visual desarrollada por el profesional de medicina se programaron 2 sesiones para este trimestre (pre y postes de ambas sesiones)</p>		100%		<p>se solicita que para el proximo informe las evidencias fotograficas sean a color y en medio magnetico</p>	<p>Acta de concertación de la actividad e Informe de la sesión No 1 realizada el 12-06-2024 sesión No 2 realizada el 03-07-2024 y listados de asistencia</p>
ACTIVIDAD NO 21 EJE 4 PDSP: Atencion Primaria	<p>Desarrollar 6 sesiones informativas en los componentes del PAI de 60 minutos tiempo de duración, con minutos 30 con personas que hacen parte de programas sociales como: Red Unidos, Mas Familias en Acción, Instituciones educativas públicas y privadas, Jardines Infantiles Privados e Instituciones del ICBSF</p>	<p>se desarrollaron las 2 sesiones informativas del componente PAI programadas para el segundo trimestre con se evidencia acta de concertación Informe de las sesiones 15 de mayo y 19 de junio y listado de asistencia</p>		100%		<p>se solicita que para el proximo informe las evidencias fotograficas sean a color y en medio magnetico</p>	<p>Acta de concertación de la actividad e Informe de la sesión No 1 realizada el 17-04-2024 sesión No 2 realizada el 19-06-2024 y listados de asistencia</p>
ACTIVIDAD NO 23 EJE 4 PDSP: Atencion Primaria	<p>Realizar ciclo de educación para la salud en derechos sexuales y reproductivos en siete (7) sesiones de dos (2) horas cada una, dirigido a adolescentes y jóvenes, de la IE Antonio Narño. Grado séptimo grupo de 25 personas que serán las mismas durante todo el proceso educativo.</p>	<p>se programa 2 sesiones Educativas para el segundo trimestre actividad que no fue ejecutada por la contratista mediante oficio el Gerente de la ESE Jaime Diaz Perez solicita la reprogramación de la Actividad para Realizarse en el Tercer Trimestre</p>	0%			<p>se realiza reprogramación para el Tercer Trimestre</p>	<p>Oficio de solicitud de reprogramación firmado por el Gerente Dr. Juan Camilo Munera</p>

ACTIVIDAD NO 24 EIE 4 PDSP: Atencion Primaria	<p>Desarrollar una estrategia de información en salud bucal, a través de 10 cuñas semanales</p> <p>3. Publicación en redes sociales semanales, 5 afiches, 30 volantes, para apoyar la promoción y difusión de mensajes clave en el marco de las jornadas por generación más sonriente según programación departamental, en los meses de: abril, Julio y octubre</p>	<p>se evidencia el desarrollo de la estrategia de información a través de 10 cuñas radiales se cuenta con contrato No 021-2024 con la emisora comunitaria la sonora se evidencia la publicación en redes sociales, los 5 afiches pagados y los 30 volantes entregados</p>	100%			<p>se solicita que para el próximo informe las evidencias fotográficas sean a color y en medio magnético</p>	<p>contrato No 021-2024 con la Sonora emisora comunitaria y certificación de la emisora, informe de la actividad evidencia de la entrega de afiches y volantes</p>
ACTIVIDAD NO 25 EIE 4 PDSP: Atencion Primaria	<p>Realizar acciones de información en salud a través de 6 sesiones de 45 minutos de duración por profesional de odontología a grupos de mínimo 15 niños de sede primaria de la IE Urbano y rural para la promoción de hábitos higiénicos saludables(cepillado- uso de seda dental, alimentación adecuada, principales afecciones de origen bucal y la importancia de consultar al servicio de odontología, incluye evaluación de impacto</p>	<p>se evidencia que se desarrollo la sesión de información en salud en la IE Educativa Antonio Narro, sede San Pablo de evidencia acta de concertación, informe de la actividad y listado de asistencia</p>	100%			<p>se solicita que para el próximo informe las evidencias fotográficas sean a color y en medio magnético</p>	<p>Acta de concertación de la actividad se desarrollaron las (sesiones programadas en su totalidad en la IE Antonio Narro en las sedes Rurales: San Pablo sesión realizada el 25-05-2024 la libertad sesión realizada el 30-05-2024, Bombita sesión realizada el 06-06-2024 y en la sede Urban en los grados primero y Tercero realizada el 13-06-2024 sesión realizada en el grado segundo y cuarto el 13-06-202- y la sesión realizada en Transición y grado Quinto el día 13-06-2024 y sus respectivos listados de asistencia</p>
ACTIVIDAD NO 26 EIE 4 PDSP: Atencion Primaria	<p>Desarrollar la estrategia "Paciente sano y sano rehabilitado bucalmente" en 4 Jardines Infantiles priorizados, actividad que incluye: caracterización inicial, 3 sesiones educativas con el mismo grupo, canalización a servicios de salud según riesgo, tratamiento a cargo del POS del usuario y caracterización final. Según documento de lineamiento metodológico definido por la Secretaría de Salud de Boyacá. (RECUERDO QUE ESTA ACTIVIDAD ES EXCLUSIVA PARA PADRES Y O CIUDADANOS Y NIÑOS MENORES DE 5 AÑOS).</p>	<p>se programa el desarrollo de la estrategia "paciente sano y sano rehabilitado bucalmente " para dos Jardines infantiles en el segundo trimestre actividad que no se ejecuto ya que se evidencia que se concerto la actividad con la asociación de padres de Hogares de bienestar familiar del sector Miraflores a los que se encuentran adscritos los ICBF de San Eduardo, en el mes de Julio se evidencia de acta de concertación .</p>		0%		<p>Acta de concertación con la Asociación de Hogares de Bienestar Familiar del sector Miraflores a los que pertenecen los ICBF del Municipio de San Eduardo, Actividad que se repograma para el Tercer Trimestre</p>	<p>Acta de concertación con la Asociación de Hogares de Bienestar Familiar del sector Miraflores a los que pertenecen los ICBF del Municipio de San Eduardo, Actividad que se repograma para el Tercer Trimestre</p>
ACTIVIDAD NO 27 EIE 4 PDSP: Atencion Primaria	<p>Realizar una estrategia de información en salud realizadas ocho días anteriores a fechas de jornada de vacunación tanto en zona urbana y rural, incluye: 4 cuñas diarias de 2 minutos de duración, 10 afiches por cada jornada de vacunación, dirigido a población general (leve a la prevención de la rabia, hiedras por agredir o contacto con un animal potencialmente transmisor de la rabia y la importancia de la vacunación masiva y de mantenimiento de caninos y felinos (perros y gatos)</p>	<p>se programa de acuerdo al cronograma Departamental con el referente de zoonosis. Jornada que se realizó en el área Urbana se cuenta con contrato No 021-2024 con la emisora comunitaria la sonora para la transmisión de las cuñas radiales y los afiches publicados en la primera Jornada de vacunación realizada el día 20 de Mayo de 2024, actividad que dentro del plan de acción en salud había quedado para el tercer trimestre por que no se concilio el cronograma departamental pero que ya se ejecuto dicha actividad en el zona urbana pendiente la zona Rural que se realizara en el mes de Agosto</p>	100%			<p>se solicita que para el próximo informe las evidencias fotográficas sean a color y en medio magnético</p>	<p>acta de concertación de la actividad, informe de la Activida evidenciua fotográfica, socialización en cove del mes de Mayo y certificación de la emisora comunitaria la sonora</p>
ACTIVIDAD NO 28 EIE 4 PDSP: Atencion Primaria	<p>Ejecutar 4 sesiones de información en salud de 1 hora de duración cada una, por profesionales de la salud en entorno comunitario, de las veredas Bombita libertad cardozo y san pablo actor. Manejar alabases a la prevención de enfermedades conchas no transmisibles, promoción hábitos saludables en alimentación, ejercicio y salud oral, adherencia a RPMs cura metodológica y desarrollo dele preventivas para aprobado por DLS e incluir diversas metodologías de ejecución de la información en salud para la difusión de los mensajes preventivos y promocionales</p>	<p>Se desarrollo la actividad programada para este trimestre 1 sesión se evidencia acta de concertación e informe de desarrollo de la sesión y listado de asistencia</p>	100%			<p>se solicita que para el próximo informe las evidencias fotográficas sean a color y en medio magnético</p>	<p>acta de concertación de la actividad informe de la Actividad del realizada el día 21-06-2024 y listado de asistencia</p>
ACTIVIDAD NO 29 EIE 4 PDSP: Atencion Primaria	<p>Desarrollar 1 cdo educativo (5 sesiones por cada cdo) con un mínimo de 10 y máximo de 15 agentes comunitarios (medios comunitarios de ICBF y/o Madres FAMI y/o líderes de los programas de OPS de acuerdo a la estructura metodológica de la guía operativa comunitaria del Programa de Prevención, Manejo y Control de la IM/AFDA, incluye planeación de la réplica, réplica por cada agente comunitario y seguimiento a través de la matriz establecida por MINSALUD.</p>	<p>se desarrollo acta de concertación para el despliegue de la estrategia sin embargo en la asistencia técnica realizada el día 19 de junio de la secretaría de salud las referencias de el programa EDA-EDA-Covid nos hicieron observaciones en el desarrollo de la estrategia por lo cual se articulara con el profesional de GSP para la ejecución de la misma</p>		0%			<p>se desarrollo acta de concertación para el despliegue de la estrategia sin embargo en la asistencia técnica realizada el día 19 de junio c la secretaría de salud las referencias de el programa EDA-EDA-Covid nos hicieron observaciones en el desarrollo de la estrategia por lo cual se articulara con el profesional de GSP para la ejecución de la misma</p>
ACTIVIDAD NO 31 EIE 5 PSOP: climático, emergencias, desastres y pandemias	<p>Realizar información en salud mediante 20 cuñas radiales mensuales para la prevención en salud en eventos de riesgo de emergencia y/o desastre /Inglés pregrabados con distintos mensajes en los meses de abril a diciembre de 2024.</p>	<p>la ESE centro de salud Jaime Díaz Pérez tiene un contrato No 21-2024 vigente con la sonora comunitaria 106.6 emisora de la provincia de lengua con el objeto de la prestación de servicios de transmisión de cuñas radiales para la información de a la población sobre promoción y prevención en salud de acuerdo a las actividades programadas en el plan de intervenciones colectivas Municipal Se evidencia certificación de la emisora, hay acta de concertación y las cuñas elaboradas</p>	100%			<p>se solicita que para el próximo informe las evidencias fotográficas sean a color y en medio magnético</p>	<p>contrato No 021-2024 con la Sonora emisora comunitaria y certificación de la emisora, informe de la actividad</p>

C: Cumple a satisfacción las actividades pactadas
P: Cumple parcialmente las actividades pactadas
NC: No cumple las actividades pactadas



ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN EDUARDO			
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN			
MACROPROCESO: APOYO			
DEPENDENCIA: SECRETARIA DE PLANEACION			
PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL			
FECHA:04/01/2024	código: GC	FORMATO: INFORME DE SUPERVISIÓN	
		VERSIÓN: 00	
Páginas 1			



INFORME DE ACTIVIDADES

No. Informe		1	
-------------	--	---	--

OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION PARA EL ACOMPAÑAMIENTO EN LA EJECUCION DE ACTIVIDADES DE GESTION DE LA SALUD PUBLICA (GSP) VIGENCIA 2024 DEL MUNICIPIO DE SAN EDUARDO BOYACA

Número de Contrato	MSE-CD-2024-029	Plazo	8 MESES 15 DIAS	Valor Contrato	29.272.722.30
Pago No.	1	Total Pagos	6 PAGOS	Periodo reportado	24 de Abril a 30 de Junio de 2024
Fecha de Suscripción	23 de Abril de 2024	Fecha de Inicio	23 de Abril de 2024	Fecha de Terminación	30 de Diciembre de 2024
Adicional (\$)		Prórroga (T)		Registro Presupuestal	268

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA

Nombre / Razón Social	JENNIFER NATALIA SAMACA CONTRERAS			Identificación	1.049.641.171 DE TUNJA
Correo	natalia215@gmail.com			Celular	3504922795

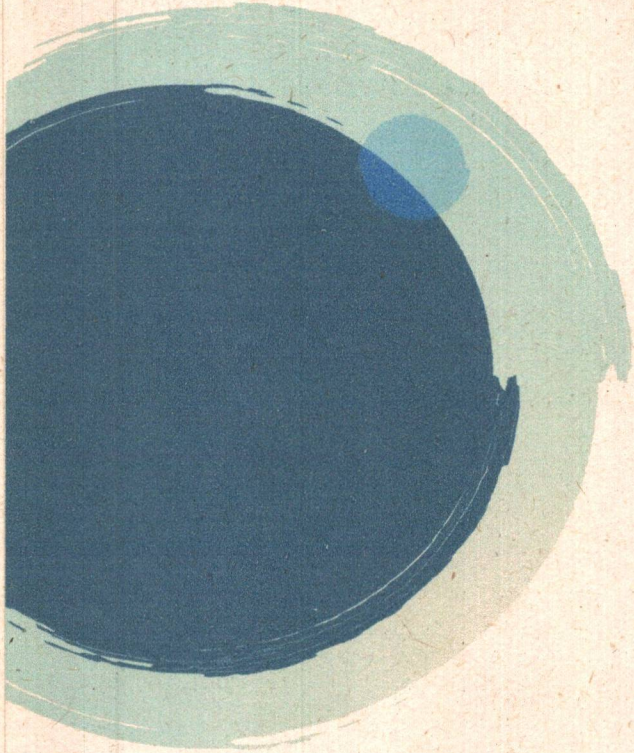
REPORTE CONTRATISTA

REPORTE SUPERVISOR

ITEM	ACTIVIDADES PACTADAS	ACTIVIDADES EJECUTADAS	VERIFICACIÓN DE EJECUCIÓN			OBSERVACIONES	EVIDENCIA
			C	P	NC		
ACTIVIDAD NO 1 EJE 1 PDSF: Gobernabilidad y Gobernanza en salud	Realizar tres mesas de análisis intersectoriales para la implementación de la estrategia de entornos saludables con los integrantes de las Juntas de acuerdos rurales, empresas de servicios públicos, y secretaría de planeación para realizar el análisis de los resultados de IICA, identificando los principales factores de riesgo del ambiente y enfermedades relacionadas con el consumo de agua con el fin de generar acciones en el entorno ambiental a través de la realización del diagnóstico y el plan de acción	para el segundo Trimestre se programa 1 mesa intersectorial, de acuerdo a las direcciones dadas por el Equipo de Nutrición de la secretaría de salud se realizó la fase 1. Matriz de línea base de evidencia el Acta de la mesa intersectorial realizada. La Matriz Diligentemente y enviada a la Secretaría de salud Departamental	100%				Acta mesa intersectorial No 1 de fecha 16 de Mayo de 2024 , de mesa intersectorial No 2 de fecha 13 de Junio de 2024, lista de Asistencia
ACTIVIDAD NO 2 EJE 1 PDSF: Gobernabilidad y Gobernanza en salud	Formular, hacer seguimiento y evaluar el plan estratégico 2024 - 2027 con plan de acción de la vigencia 2024, para la prevención de Alteraciones Nutricionales, con los equipos intersectoriales de seguridad alimentaria y nutricional y derecho humano a la alimentación del municipio San Eduardo incluidos los representantes comunitarios mediante 3 mesas de trabajo siguiendo la guía metodológica de la secretaría de salud de Boyacá y los lineamientos Nacionales.		100%			continuar con el proceso del desarrollo de cada unas de las Fases programadas para la elaboración del plan estratégico y plan de Acción según las Direcciones dadas por el Equipo de Nutrición de la secretaría de salud de Boyacá	Acta de mesa intersectoria No 1 de fecha 05 de Junio de 2024, listado de asistencia Matriz de diagnostico (fase I)
ACTIVIDAD NO 4 EJE 1 PDSF: Gobernabilidad y Gobernanza en salud	Realizar plan de acción y seguimiento a las metas de producto y resultado mediante 3 mesas de articulación intersectorial con UMATA y/o EPSAÑO para uso y manejo seguro de plaguicidas; uso racional de productos químicos en la agricultura y buenas prácticas agrícolas y ganaderas a nivel municipal, con monitoreo, seguimiento y evaluación trimestral del mismo	para el segundo Trimestre se programa 1 mesa intersectorial, que fue desarrollada para la articulación del plan de Acción agropecuario 2024-2027 en el Municipio de San Eduardo	100%				Acta de mesa intersectoria No 1 de fecha 03 de Mayo de 2024, listado de asistencia y plan de Acción
ACTIVIDAD NO 5 EJE 2 PDSF- pueblos y comunidades étnicas, campesinas mujeres ...	Actualizar plan estratégico de la política de salud mental para vigencia 2024 - 2027 y plan de acción del año 2024 , mediante la realización de tres mesas de trabajo, incluye desarrollo de sistema de monitoreo y evaluación	para el segundo Trimestre se programa 1 mesa intersectorial se evidencia que fue desarrollada donde se realizó el plan estratégico de la política de salud mental para la vigencia 2024-2027 y el plan de acción para la vigencia 2024 siguiendo los lineamientos y parámetros de la política de salud mental Municipal que fue aprobada por medio del Acuerdo No 001 de 2023 y que tiene una vigencia de 2023 a 2030 y el comité de intersectorial de salud mental Modificado por el Decreto No 016 de 2023	100%				Acta de mesa intersectorial No 1 de fecha 14 de Mayo de 2024, listado de asistencia, plan de Acción política de salud mental 20 2027 y plan de Acción 2024

ACTIVIDAD NO 6 EIE 2 PDSP: pueblos y comunidades étnicas, campesinas mujeres ...	<p>Realizar dos salidas situacionales de suicidio y violencia de género (1 por semestre) con la participación de E.S.E. Gestora Social, Comisaría de Familia, personería Municipal, Policía Nacional y demás actores involucrados, incluir el desarrollo y monitoreo de plan de mejora orientado a la reducción de eventos por estas causas con seguimiento y evaluación de resultados.</p>	<p>para el segundo Trimestre se programa 1 mesa intersectorial se evidencia que fue desarrollada, se evidencia que analizaron los casos presentados y notificados al SINGLIA y la realización de compromisos con el fin de buscar el fortalecimiento de las acciones de prevención de estos dos EISP</p>	100%				Acta de sala situacional No. 1 de fecha 27 de Mayo de 2024, lis de asistencia
ACTIVIDAD NO 7 EIE 3 PDSP: Determinantes sociales en salud	<p>Formular plan estratégico vigencia 2024 - 2027 del plan municipal de drogas y plan de acción del año 2024, mediante al realización de tres mesas de trabajo, incluye desarrollo de sistema de monitoreo y evaluación</p>	<p>para el segundo Trimestre se programa 1 mesa intersectorial se evidencia que fue desarrollada, se evidencia el plan de acción año 2024 y el plan estratégico 2024-2027 de acuerdo a los componentes. Dados por la Secretaría de salud de Boyacá, de acuerdo al comité de reducción del consumo y control de la oferta de alcohol y otras SPA del Municipio de San Eduardo mediante Acto Administrativo Decreto 048 de 2020</p>	100%				Acta de mesa de trabajo intersectorial de Fecha 13 de Mayo de 2024, Matriz del plan de prevención de consumo de Drogas, listado de asistencia
ACTIVIDAD NO 8 EIE 3 PDSP: Determinantes sociales en salud	<p>Elaborar y desarrollar plan de trabajo para la vigencia 2024 de la Zona de Orientación Escolar de la I.E. Antonio Narño orientadas a población escolar con alta vulnerabilidad psicosocial para consumo de SPA, violencia, suicidio, embarazo no deseado, entre otros, mediante la realización de N° 3 mesas de trabajo de coordinación intersectorial con la Instituciones educativas y la E.S.E municipal. Incluye plan de trabajo para el despliegue de la estrategia (debe garantizar la puesta en marcha de acciones como respuesta a las necesidades, situaciones y demandas de la comunidad), seguimiento trimestral al plan municipal y evaluación de resultados. (Debe desarrollarse de manera articulada con la tecnología de ZOE programada en el PIC)</p>	<p>para el segundo Trimestre se programa 1 mesa intersectorial se evidencia que fue desarrollada, se socializa el despliegue de la ZOE, y se evidencia la construcción del pla de Acción en sus 7 fases</p>	100%				Acta de mesa de trabajo intersectorial de Fecha 14 de Mayo de 2024, listado de asistencia y plan Acción de Implementación de la ZOE
ACTIVIDAD NO 9 EIE 3 PDSP: Determinantes sociales en salud	<p>Elaborar y desarrollar 1 plan municipal para la creación de un centro de escuela comunitario, mediante la realización de N°3 mesas de trabajo de coordinación intersectorial con los siguientes actores: E.S.E municipal, deportes, cultura, plataforma juvenil, (definir todos los actores involucrados), desarrollo social, comisaria de familia entre otras, incluye plan de trabajo para el despliegue de la estrategia (debe garantizar la puesta en marcha de acciones como respuesta a las necesidades, situaciones y demandas de la comunidad), seguimiento trimestral al plan municipal y evaluación de resultados. (Debe desarrollarse de manera articulada con la tecnología de Centro de Escuela comunitario programada en el PIC)</p>	<p>para el segundo Trimestre se programa 1 mesa intersectorial se evidencia que fue desarrollada, se socializa el despliegue de la implementación del centro de escuela comunitario, y se evidencia la construcción del pla de acción</p>	100%				Acta de mesa de trabajo intersectorial de Fecha 09 de Mayo de 2024, listado de asistencia y plan Acción de Implementación del centro de Escuela Comunitario
ACTIVIDAD NO 10 EIE 3 PDSP: Determinantes sociales en salud	<p>Implementar 1 sistema de información para la gestión integral del riesgo de personas con trastorno mental, consumo perjudicial o de alto riesgo de SPA-Alcohol, intento de suicidio, mediante el desarrollo de N° 2 mesas de coordinación intersectorial con la E.S.E Municipal, Comisaría de familia, personería, Policía Nacional y demás actores involucrados, incluye seguimiento mensual y actualización del sistema de información para la gestión integral del riesgo. Según Lineamiento del departamento</p>	<p>Se tiene programada 1 mesa intersectorial para el segundo trimestre, se reprogramo la mesa para el tercer trimestre una vez aplicado los Tallajes respectivos para determinar las personas con riesgo a la salud mental, consumo de alcohol e intento de suicidio. Y la implementación del plan de cuidado familiar para que puedan determinar las personas con estas conductas</p>	0%				
ACTIVIDAD NO 11 EIE 3 PDSP: Determinantes sociales en salud	<p>Formular y desarrollar un plan de acción vigencia 2024 que contenga las acciones de inclusión y gestión de los determinantes sociales en salud para las personas con discapacidad sus cuidadores y/o familias, con seguimiento y evaluación, mediante la realización de 3 mesas de trabajo de coordinación intersectorial con representantes de los siguientes sectores: Director Local de Salud/Secretaría(a) de Salud Municipal, referente de discapacidad del municipio, inclusive programas sociales, representantes de personas con discapacidad, cuidadores, incluye: seguimiento, monitoreo y evaluación de indicadores trimestral de acuerdo al número de reuniones programadas</p>	<p>para el segundo Trimestre se programa 1 mesa intersectorial se evidencia que fue desarrollada, y que se elaboro el plan de acción para las personas en condición de Discapacidad de acuerdo a las 8 líneas de Acción de la política Municipal de Discapacidad adoptada mediante Acto Administrativo Acuerdo No 019 de 2016 con una vigencia de 2016 a 2026</p>	100%				Acta de mesa de trabajo intersectorial de Fecha 29 de Abril de 2024, listado de asistencia y plan Acción de implementación de política de Discapacidad
ACTIVIDAD NO 12 EIE1 PDSP: Gobernabilidad y Gobernanza	<p>Realizar 04 encuentros de información en salud sobre los mecanismos de participación en salud, derechos deberes de los usuarios, Cada encuentro estará dirigido 04 a grupos diferentes de mínimo 15 y máximo 20 jóvenes y/o adultos líderes. Los encuentros tendrán una duración mínima de 3 horas</p>	<p>para el segundo trimestre se programa 1 encuentro se realizó con el grupo de adultos mayores y mediante la modalidad de encuentro de saberes se abordó el tema de los mecanismos de participación en salud</p>	100%				se evidencia Informe con evidencia fotográfica y listado de asistencia

ACTIVIDAD NO 13 EIEI POSP:- Gobernabilidad y Gobernanza	<p>Realizar 3 salas situacionales para análisis de indicadores estandarizados y personalizados por familia y territorio generados por el software SBACOM PLUS, de las familias visitadas por el equipo de salud, para determinar plan de acción de gestión de los determinantes sociales en salud por equipo de gobierno municipal. 1 sala por trimestre, incluye las siguientes fases: 1. Aislamiento, recolección de datos, graficación, mapeo. 2. Análisis de indicadores de SBACOM PLUS. 3. Contextualización y decisión. Valoración de riesgos, vulnerabilidades, acciones innovadoras y toma de acciones conjuntas por parte de los actores involucrados. 4. Seguimiento y evaluación de resultados.</p>	<p>para el segundo Trimestre se programó 1 sala situacional se evidencia la realización de la sala situacional para los indicadores estandarizados de las familias intervenidas, con POC se evidencia la fase de aislamiento recolección de datos, mapeo, el análisis de los indicadores y la valoración de los riesgos presentados</p>	100%				<p>Acta de sala situacional realizada el día 21 de junio de 21 listado de asistencia y fises de la sala situacional</p>
ACTIVIDAD NO 14 EIEI POSP:- Gobernabilidad y Gobernanza	<p>Establecer una estrategia de divulgación del comportamiento de los eventos de interés en salud pública. Boletín, integralfly, poster, etc.</p>	<p>para el segundo trimestre se programaron al realización de 3 boletines, se evidencia mesa intersectorial donde se realizó el análisis de los EISF de los meses de Abril a Junio se evidencia la elaboración de un Boletín epidemiológico con los EISF por semana epidemiológica presentada y publicados en la página web de la red social de la Alcaldía Municipal</p>	100%				<p>Acta de socialización de los EISF de fecha 09 de Julio de 21 primer boletín publicado 8 de Mayo de 2024, Segundo Boletín publicado el 8 de Junio de 2024 y el Tercer bole publicado el 30 de Junio de 2024</p>
ACTIVIDAD NO 15 EIE 3 POSP:- Determinantes sociales en salud	<p>Elaborar y/o actualizar y realizar el seguimiento a un plan de contingencia municipal a partir de la vigilancia epidemiológica del evento IKA que incluyan las acciones de lo institucional, intersectorial y comunitaria para prevenir, monitorear y mitigar el incremento de casos, a través de 3 mesas de trabajo de acuerdo al comportamiento epidemiológico de los eventos, con participación de los integrantes del Pacto de Mando Unificado ó Comité de Gestión del riesgo.</p>	<p>para el segundo trimestre se programaron al realización de 1 mesa intersectorial se evidencia la realización y la elaboración y concertación del plan de acción de contingencia municipal siguiendo los lineamientos de la secretaria de salud Departamental</p>	100%				<p>Acta de mesa de trabajo intersectorial de Fecha 25 de Junio de 2024, Estado de asistencia y plan de contingencia Municipal</p>
ACTIVIDAD NO 16 EIEI POSP:- Gobernabilidad y Gobernanza	<p>Ejecutar, realizar seguimiento monitoreo y carga de evidencias del plan de chequeo contra cáncer a través de la realización de 3 mesas intersectoriales con actores Dirección local de salud, EAFB, ESE centro de salud Jaime Díaz Pérez</p>	<p>para la segundo trimestre se programo una mesa intersectorial, se evidencia que el plan de chequeo contra cancer fue cargado en el drive que dispuso la Dirección de salud sexual y reproductiva de la secretaria de salud de Boyaca y su respectivo seguimiento</p>	100%				<p>Acta de mesa intersectorial de fecha 26 de Junio de 20, soporte de carga del plan de Acción al Drive y seguimie</p>
ACTIVIDAD NO 17 EIEI POSP:- Gobernabilidad y Gobernanza	<p>Realizar plan de acción y seguimiento a las metas de producto y resultado programa Departamental de Zoonosis (Incluye seguimiento a estrategia Publicitaria de la jornadas de vacunación) mediante 2 mesas de articulación intersectorial con UAAFA, para la jornada de vacunación antirrábica canina y felina, según programación anual del Departamento de Boyacá.</p>	<p>para el segundo trimestre se programo una mesa intersectorial para el plan de acción de la jornada de vacunación canina y felina realizada el día 20 de Mayo de 2024 in</p>	100%				<p>Acta de mesa intersectorial de fecha 14 de 2024, plan i Acción de la jornada de vacunación</p>
ACTIVIDAD NO 18 EIE 3 POSP:- Determinantes sociales en salud	<p>Elaborar e implementar 1 plan de respuesta ante las infecciones de Transmisión Sexual (ITS), el VIH, la coinfección TB-VIH, la Hepatitis B y C mediante la realización de N° 3 de sesiones de coordinación intersectorial con Dirección local de salud, Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud, Empresas Administradoras de Planes de Beneficios, Líderes Comunitarios, entre otros). Incluye: mapeo de actores con capacidades, funciones, competencias, identificación de objetivos comunes, establecimiento de acuerdos, concertación del plan de acción identificando las problemáticas a impactar, seguimiento, monitoreo y evaluación Trimestral de indicadores</p>	<p>para el segundo trimestre se desarrollo una sesión de coordinación en relación con la implementación de respuestas ante las infecciones de Transmisión Sexual (ITS), el VIH, la coinfección TB-VIH, la Hepatitis B y C, se socializa el análisis de las situación en el Municipio, se elaboró el mapeo de actores y se socializa el plan de Acción que había sido enviado en el mes de Octubre de 2023 por el Municipio al Departamento</p>	100%				<p>Acta de mesa de concertación realizada el 13 de Junio en articulación con la reunión del comité de prevención del Etnba en adolescentes donde se abordó el tema de salud sexual y reproductiva</p>
ACTIVIDAD NO 19 EIEI 3 POSP:- Determinantes sociales en salud	<p>Realizar N° 3 mesas de articulación intersectorial para la planeación y ejecución de la Semana de Hábitos y Estilos de Vida Saludables en el mes de septiembre según lineamientos emitidos por el Ministerio de salud y Protección Social, seguimiento y monitoreo terminada la actividad.</p>	<p>se programa para el segundo Trimestre una mesa de articulación intersectorial donde se socializa el plan de acción y la articulación para la conmemoración en el mes de septiembre</p>	100%				<p>Acta de concertación realizada el día 24 de Junio de 202 plan de acción y listado de asistencia</p>
ACTIVIDAD NO 20 EIE 3 POSP:- Determinantes sociales en salud	<p>Fomentar y Ejecutar 1 Plan de Acción municipal del Programa Ampliado de Inmunizaciones según lineamientos del Ministerio de Salud y Protección Social y SESALUB 2024 con seguimiento trimestre y monitoreo de indicadores, mediante la realización de 10 mesas lideradas por el comité PAI municipal y la coordinación intersectorial con ESE, Comités de familia, EAFB, Deportes, Gestor Social incluye: plan de acción de las Jornadas nacionales, departamentales y municipales de vacunación, comité PAI Municipal, verificación de cumplimiento del decreto 2287 de 2003</p>	<p>se programa para el segundo Trimestre la realización del 3 comités PAI Municipal, se realizaron los respectivos planes de acción de las Jornadas de vacunación y los requeridos por el programa PAI y el seguimiento y envío al PAI Departamental al plan de Acción y sus soportes de Ejecución</p>	100%				<p>Actas de comité PAI Realizadas el 26-04-2024, 27-05-2024,13-2024 planes de acción enviados al Departamento al igual que soporte de envío del plan de Acción.</p>
ACTIVIDAD NO 21 EIE 3 POSP:- Determinantes sociales en salud	<p>Realizar seguimiento al cumplimiento del plan de acción de ambientes 100%, libros de huano de tabaco a establecimientos públicos en el Municipio de manera trimestral y monitoreo semestral</p>	<p>se programo un seguimiento en el segundo trimestre se evidencia la articulación con inspección de policía, comarria de familia y policía de nacional para la elaboración del plan de acción que se ejecutara en el tercer y cuarto trimestre</p>	100%				<p>Acta de reunión de fecha 13 de Junio de 2024 plan d acción y listado de asistencia</p>



INFORME DE ACTIVIDADES COTRATO PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES NO: MSE-CD-2024-025

ANEXO 4:

soporte de Envío de información de ejecución d de
recursos y Equipos Básicos mes de Junio de 2024 a
SESALUB





DYD ASESORES SP <dydasesoriassp03@gmail.com>

INFORMES EBS -EJECUCION DE RECURSOS MES DE JUNIO SAN EDUARDO

2 mensajes

DYD ASESORES SP <dydasesoriassp03@gmail.com>

27 de junio de 2024, 10:50 p.m.

Para: "planeacion @saneduardo-boyaca.gov.co" <planeacion@saneduardo-boyaca.gov.co>

CORDIAL SALUDO

EQUIPO PIC- SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

REF: INFORME EBS- EJECUCIÓN DE RECURSOS MES DE JUNIO SAN EDUARDO BOYACÁ

Cordial saludo

Se adjunta archivos en Excel con el reporte de la Información correspondiente al mes de Junio de 2024 el Equipo Básico cuenta con profesional de Enfermería, Profesional de psicología y 3 Auxiliares o Enfermería de Enfermería.

agradecemos su apoyo y colaboracion en el desarrollo del programa piloto de plan de cuidado familiar del Municipio de San Eduardo

at

ING ANDREA CAROLINA MEDINA

PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS

DIRECCION LOCAL DE SALUD

Enviar a correo picmpal.salud@boyaca.gov.co

**CONSOLIDACION EQUIPOS BASICOS SAN EDUARDO- JUNIO 2024.xlsx**

775K

DYD ASESORES SP <dydasesoriassp03@gmail.com>

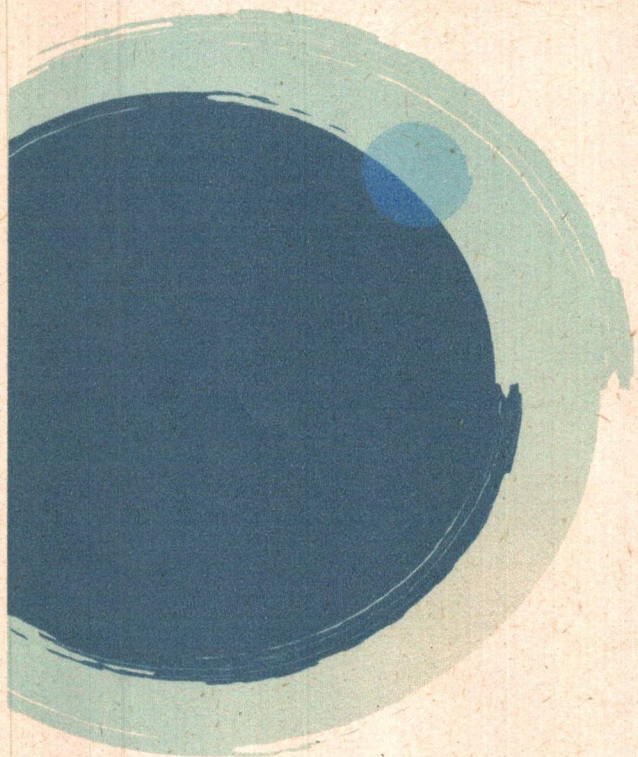
2 de julio de 2024, 8:34 p.m.

Para: picmpal.salud@boyaca.gov.co

[Texto citado oculto]

**CONSOLIDACION EQUIPOS BASICOS SAN EDUARDO- JUNIO 2024.xlsx**

775K



INFORME DE ACTIVIDADES COTRATO PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES NO: MSE-CD-2024-025

ANEXO 5:

**Soporte de envió de informes de contratación de recursos
del sistema general de participaciones SGP-2024 y
remisión de soportes y anexos San Eduardo**





DYD ASESORES SP <dydasesoriassp03@gmail.com>

INFORMES DE CONTRATACIÓN DE RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE PARTICIPACIONES SGP-2024 Y REMISIÓN DE SOPORTES Y ANEXOS SAN EDUARDO

2 mensajes

DYD ASESORES SP <dydasesoriassp03@gmail.com>

28 de junio de 2024, 12:41 p.m.

Para: "planeacion @saneduardo-boyaca.gov.co" <planeacion@saneduardo-boyaca.gov.co>

CORDIAL SALUDO
EQUIPO PIC- SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

REF: INFORMES DE CONTRATACIÓN DE RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE PARTICIPACIONES SGP-2024 Y REMISIÓN DE SOPORTES Y ANEXOS SAN EDUARDO

Cordial saludo

la presente tiene como fin adjuntar el informe solicitado por su dependencia
sin otro particular
se suscribe

ING
ANDREA CAROLINA RUIZ MEDINA
SEC DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS

ING: Envair a este correo picmpal.salud@boyaca.gov.co
antes de las 4:00 pm

5 archivos adjuntos

 **FORMATO SGP 2024 formato final.xlsx**
431K

 **Contrato GSP 2024.pdf**
5329K

 **Convenio PIC 2024.pdf**
5444K

 **Ejecucion Gastos_20240628081201.xls**
369K

 **ACUERDO N.007PTO 2024.pdf**
10454K

DYD ASESORES SP <dydasesoriassp03@gmail.com>

2 de julio de 2024, 8:37 p.m.

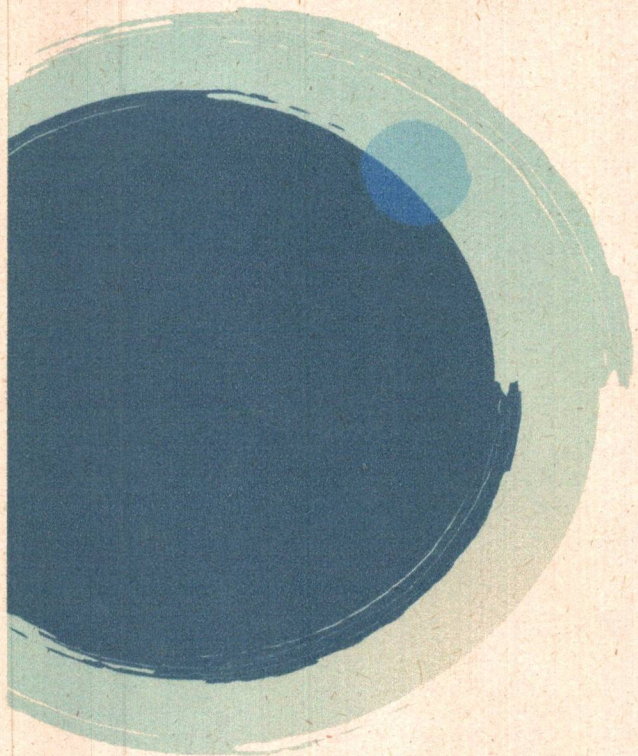
Para: picmpal.salud@boyaca.gov.co

[Texto citado oculto]

5 archivos adjuntos

 **FORMATO SGP 2024 formato final.xlsx**
431K

 **Contrato GSP 2024.pdf**
5329K



**INFORME DE ACTIVIDADES
COTRATO PRESTACION DE
SERVICIOS PROFESIONALES
NO: MSE-CD-2024-025**

ANEXO 6:

**Soporte de envío de Información de carácter urgente
Equipos Básicos de Salud**





MEMORANDO

TUNJA, 03 DE JULIO DE 2024
PARA: ALCALDE MUNICIPAL - DIRECTORES LOCALES DE SALUD, GERENTES DE LAS ESEs
DE: DIRECTORA DE PROMOCION Y PREVENCION EN SALUD
ASUNTO: INFORME EQUIPOS BASICOS DE SALUD.

La Ley 715 de 2001 en su artículo 43 determinó la responsabilidad de los departamentos para dirigir, coordinar y vigilar el sector salud y el Sistema General de Seguridad Social en Salud en el territorio de su jurisdicción, atendiendo las disposiciones nacionales sobre la materia, entre las cuales están: i) adoptar, difundir, implantar y ejecutar la política de salud pública formulada por la Nación y ii) Monitorear y evaluar la ejecución de los planes y acciones en salud pública de los municipios de su jurisdicción.

Con el fin de realizar la consolidación e información al Ministerio de Salud y de la Protección social, la implementación de los EBS en los diferentes municipios del Departamento de Boyacá se envía el nuevo formato y las instrucciones de diligenciamiento:

El formato cuenta con 4 parámetros:

1. INFORMACION GENERAL

INFORMACIÓN GENERAL		
DIVIPOLA	Departamento/Distrito	Municipio
15001	Boyacá	Tunja

Se solicita no modificarla.

2. EQUIPOS BASICOS MINISTERIO DE SALUD TRANSFERENCIAS

EQUIPOS BÁSICOS MINISTERIO DE SALUD TRANSFERENCIAS												
EBS-PGR 2023	Recursos Asignados	EBS contratados Personalmente (Ausencia de alguno por el TIF básico)	EBS contratados con TIF completo	Total de EBS contratados (2+3)	Detalle de la contratación de los EBS (perfil, cantidad, etc)	Total EBS apostado	% EBS contratados	% EBS apostado	Fecha iniciada de inicio	Fecha estimada de finalización	Pagos en concepto de EBS-PGR	Observación con EBS-PGR
14	1 2 379 499 720,00	0	8	8 00	Por EBS MEDICO, ENFERMERA, PSICOLOGO, 4 AUXILIARES DE ENFERMERIA, ADICIONAL PARA TODOS LOS EQUIPOS DOS ODONTÓLOGOS Y UN NUTRILOGISTA	8 00	50%	50%	8/03/2024	30/09/2024		8 EBS contratados por 8 meses
											4814	

Solo aplica para los municipios que a la fecha han recibido recursos de transferencias del Ministerio de salud y de la protección social, a diligenciar por las ESEs Municipales.

a. Tunja, Chivor, Pajarito, Labranzagrande, Pisba, Paya, Puerto Boyacá y Sogamoso.



De la columna E a la H y la columna K los campos son numéricos.

COLUMNA E.

Número de equipos asignados por el Ministerio de Salud y de la Protección social.

COLUMNA F.

valor total de recursos asignados y transferidos por el Ministerio de Salud y de la Protección social.

COLUMNA G.

EBS contratados Parcialmente (Ausencia de algún perfil del TH básico), ver lineamiento del MINSALUD.

COLUMNA H.

EBS contratados con TH completo según lineamiento de MINSALUD.

COLUMNA K.

Total EBS operando

COLUMNA J.

Describe los profesionales en salud, técnicos /auxiliares que conforman un EBS.

Las columnas I, L, M poseen formula favor no modificar

Columna N y O formato fecha DD/MM/AAAA

Recuerde que solo escriba la fecha de Inicio y fecha de terminación del Primer contrato, en observaciones describe las fechas de los otros contratos en caso de que sean diferentes.

Columna P

Hogares atendidos EBS PGN (presupuesto general de la nación- transferencias)

Es acumulativos desde el inicio de ejecución a la fecha de informe y se escribe en números.

Columna Q

Se describen las observaciones importantes.

3. EQUIPOS BASICOS DE SALUD PIC MUNICIPAL. Diligenciado entre el ente territorial y la ESE. Aplica para los 123 municipios.

R	S	T	U	V	W
EQUIPOS BASICOS DE SALUD PIC MUNICIPAL					
EBS CONTRATADOS DE PIC	CONFORMACIÓN DE LOS EBS DE PIC (describa el TH que conforma los EBS de PIC)	FECHA DE INICIO DE LOS EBS PIC	FECHA DE TERMINACIÓN DE LOS EBS DE PIC	Nº HOGARES INTERVENIDOS POR PIC	OBSERVACIONES

Recuerde que EBS son todos los profesionales que desarrollan Plan de Intervenciones Colectivas sin importar el Entorno en el que intervenga.



Columna R. campo numérico

Numero de EBS contratados, recuerde que si cuenta con PICF y son profesionales exclusivos para esta actividad conforman un EBS, si tiene otras actividades en otros entornos será un segundo EBS. Pero si es el mismo EBS que desarrolla todas las actividades será un Solo EBS.

Columna S.

CONFORMACIÓN DE LOS EBS DE PIC (describa el TH que conforma los EBS de PIC).

Si cuenta con dos equipos básicos de salud (si cuenta con PICF y son profesionales exclusivos para esta actividad conforman un EBS, si tiene otras actividades en otros entornos será un segundo EBS.) describa:

Primer EBS cuenta con xxxxx profesionales

Segundo EBS conformado con XXX profesionales

De lo contrario describa de forma general los profesionales EBS.

Columna T y U formato fecha DD/MM/AAAA

La fecha de inicio y de terminación es la del contrato PIC suscrito con la ESE. Si existe un adicional u otro contrato se describe en observaciones.

Columna V

Hogares atendidos con recursos PIC municipal, **Solo se registran las familias atendidas en el entorno Hogar.** Es acumulativos desde el inicio de ejecución a la fecha de informe y se escribe en números.

Columna W

Se describen las observaciones importantes.

4. EQUIPOS BASICOS DE SALUD PIC DEPARTAMENTAL.

Aplica a los 92 municipios con Plan de Intervenciones Colectivas de concurrencia departamental.

X	Y	Z	AA	AB	AC
EQUIPOS BASICOS DE SALUD PIC DEPARTAMENTAL					
EBS CONTRATADOS DE PIC	CONFORMACIÓN DE LOS EBS DE PIC (describa el TH que conforma los EBS de PIC)	FECHA DE INICIO DE LOS EBS PIC	FECHA DE TERMINACIÓN DE LOS EBS DE PIC	Nº HOGARES INTERVENIDOS POR PIC	OBSERVACIONES

Recuerde que EBS son todos los profesionales que desarrollan Plan de Intervenciones Colectivas sin importar el Entorno en el que intervenga.

Columna X. campo numérico

Numero de EBS contratados,

- Para los municipios de: Sativanorte, Soata, Susacón, Tipacoque, San Mateo, Boavita, Covarachía, La Uvita, Chita, Moniquirá, San José de Pare, Santana, Togüi, Chitaraque, Berbeo, Campohermoso, Miraflores, Páez, Rondón, San Eduardo, Zetaquirá, Villa de Leyva, Santa Sofía, Sutamarchán, Tinjacá, Ráquira, Almeida, Chinavita, Garagoa, Guateque, Guayatá, Sutatenza, Tenza. Reportan un EBS



- Si tiene otro EBS Exclusivo para el desarrollo del PIC Departamental diferente a los profesionales del PIC Municipal Incluyen otro EBS.
- Cuando las actividades del PIC Departamental que no cuentan con PICF, y desarrollan las actividades con el Mismo EBS del PIC municipal **NO SE REPORTA EBS**, solo en la columna AC reporta que el Departamento concurre con los recursos del municipio.

Columna Y.

CONFORMACIÓN DE LOS EBS DE PIC (describa el TH que conforma los EBS de PIC).

Solo se reporta si cuenta con EBS exclusivo para PIC Departamental.

Columna Z y AA formato fecha DD/MM/AAAA

La fecha de inicio y de terminación es la del contrato PIC Departamental suscrito con la ESE. Si existe un adicional u otro contrato se describe en observaciones.

Columna AB

Hogares atendidos con recursos PIC Departamental, **Solo se registran las familias atendidas en el entorno Hogar. (estrategias PICF – MEMO)**

Es acumulativos desde el inicio de ejecución a la fecha de informe y se escribe en números.

Columna AC.

Se describen las observaciones importantes.

La Columna AD y AE

No se modifican tienen formula.

El envío del Informe se realizará de forma mensual el primer día hábil del mes hasta las 6 p.m. al mail yulian.corredor@boyaca.gov.co cualquier inquietud vía Whatsapp 3014072946 Yulian Corredor.

Se anexa Excel

Cordialmente,

MARTHA JANETH NARANJO ABRIL
DIRECTORA DE PROMOCION Y PREVENCION EN SALUD

Proyectó y Elaboró:  Yulian Corredor: Técnico Operativo - D-P y P.



DYD ASESORES SP <dydasesoriassp03@gmail.com>

INFORME EQUIPOS BASICOS DE SALUD MUNICIPIO DE SAN EDUARDO

1 mensaje

DYD ASESORES SP <dydasesoriassp03@gmail.com>

3 de julio de 2024, 4:20 p.m.

Para: "planeacion @saneduardo-boyaca.gov.co" <planeacion@saneduardo-boyaca.gov.co>

CORDIAL SALUDO

DOCTORA:

MARTHA JANETH NARANJO ABRIL

DIRECTORA DE PROMOCION Y PREVENCIÓN EN SALUD

SECRETARIA DE SALUD DE BOYACA

REF: ADJUNTO INFORME DE EQUIPOS BÁSICOS EN SALUD MUNICIPIO DE SAN EDUARDO

La presente tiene como fin dar cumplimeinto al memorando recibido por parte de su dependencia me permito enviar el informe de Equipos Básicos en salud del Municipio de San Eduardo de concurrencia Departamental ya que san Eduardo es piloto Departamental en la actividad de planes integral de cuidado familiar con el total de sus familias (380) no se realizó contratación de dicha actividad por PIC Municipal.

sin otro particular

se suscribe

Enviar al siguiente correo electrónico yulian.corredor@boyaca.gov.co

at

DEISY MILENA ALARCON MACANA

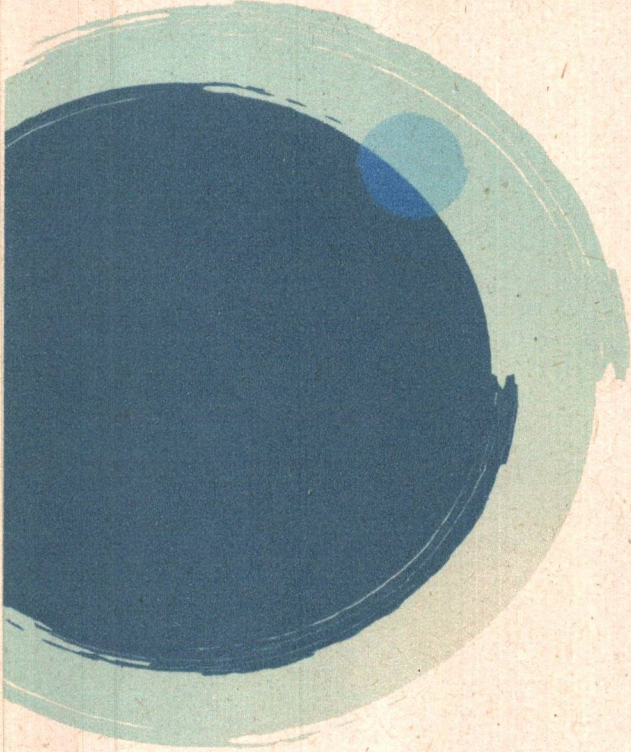
PROFESIONAL DE APOYO DIRECCION LOCAL DE SALUD

SAN EDUARDO



INFORME EBS MES DE JUNIO 2024. (1).xlsx

29K



INFORME DE ACTIVIDADES COTRATO PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES NO: MSE-CD-2024-025

ANEXO 7:

soporte de envío de Información a SESALUB de la
modificación y adición contratos PIC-GSP municipio de
san Eduardo





DYD ASESORES SP <dydasesoriassp03@gmail.com>

MODIFICACION Y ADICION CONTRATOS PIC -GSP MUNICIPIO DE SAN EDUARDO

1 mensaje

DYD ASESORES SP <dydasesoriassp03@gmail.com>

10 de julio de 2024, 2:49 p.m.

Para: "planeacion @saneduardo-boyaca.gov.co" <planeacion@saneduardo-boyaca.gov.co>

SAN EDUARDO 10 DE JULIO DE 2024

DOCTORA:
XIMENA ASTRID CHAPARRO
REFERENTE SESALUD
PIC MUNICIPAL

REF MODIFICACION Y ADICION CONTRATOS PIC -GSP MUNICIPIO DE SAN EDUARDO

La presente tiene como fin dar cumplimiento al memorando en relación con la contratación de las actividades de Gestión en salud pública y Plan de Intervenciones Colectivas Municipal en al que se realizo modificacion y adicion de los recursos provenientes del sistema General de participaciones de las últimas doceavas.

se adjunta pdf con otrosi modificadorio y adición del contrato de GSP con CDP Y RP y adición al convenio interadministrativo del PIC ,Municipal suscrito con la ESE centro de salud Jaime Diaz Perez CDP y RP

sin otro particular

se suscribe respetuosamente

ANDREA CAROLINA RUIZ MEDINA
ING DE PLANEACIÓN Y OBRAS PUBLICAS
DIRECCIÓN LOCAL DE SALUD

Ing Buenas tardes para pedirte el favor de enviar al siguiente correo electrónico:

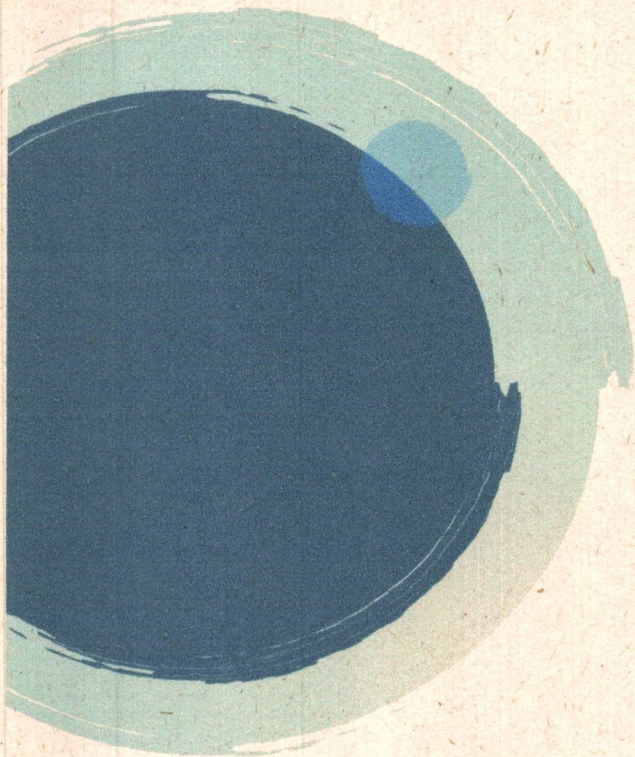
2 archivos adjuntos



CDP Y RP ADICIONAL PIC.pdf
1843K



CDP Y RP ADICIONAL GSP.pdf
3640K



INFORME DE ACTIVIDADES COTRATO PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES NO: MSE-CD-2024-025

ANEXO 8:

Soporte de envío de Acta No 1 Seguimiento a convenio interadministrativo MSE-CI-2024-02 acciones plan de intervenciones colectivas, Informe de Supervisión segundo Trimestre, informe de ejecución de PAS II trimestre componente PIC





DYD ASESORES SP <dydasesoriassp03@gmail.com>

DOCUMENTOS REVISION CONVENIO INTERADMINISTRATIVO PIC II TRIMESTRE

1 mensaje

DYD ASESORES SP <dydasesoriassp03@gmail.com>

22 de julio de 2024, 11:39 a.m.

Para: "planeacion @saneduardo-boyaca.gov.co" <planeacion@saneduardo-boyaca.gov.co>

ING:

ANDREA RUIZ MEDINA

SEC DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS

DIRECCION LOCAL DE SALUD

REF: DOCUMENTOS REVISION DE EJECUCION CONVENIO INTERADMINISTRATIVO PIC II TRIMESTRE

cordial saludo Ing;

En cumplimiento de las actividades contractuales del contrato MSE-CD-025-2024 Que suscribi con el Municipio de San Eduardo en relación con a el apoyo de la secretaria de planeacion y obras publicas en el seguimiento y evaluación trimestral del PAS y COAI 2024 me permito Adjuntar

* Acta No 01 de 09 de Julio de 2024 de seguimiento a la ejecución Del convenio Interadministrativo MSE-CI-2024-02 correspondiente al segundo Trimestre suscrito con la ESE centro de Salud Jaime Diaz Perez

* Formato de seguimiento del supervisor en excel del convenio Interadministrativo MSE-CI-2024-02 segundo Trimestre

* Formato de la ejecución de los Recursos del PAS archivo Excel

Sin otro particular se suscribe

DEISY MILENA ALARCON

PROFESIONAL DE APOYO GSP

3 archivos adjuntos**Acta No 1 seguimiento II Trimestre Convenio Interadministrativo PIC.pdf**

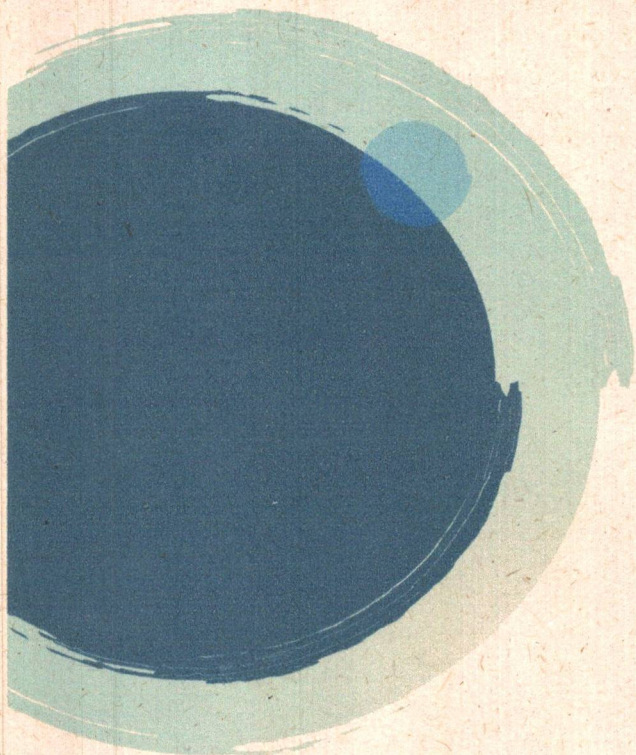
3762K

**INFORME NO 1 SUPERVISION CONVENIO INTERADMINISTRATIVO PIC II TRIMESTRE.xlsx**

282K

**INFORME II TRIMESTRE EJECUCION PLAN DE ACCION EN SALUD 2024.xlsx**

118K



INFORME DE ACTIVIDADES COTRATO PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES NO: MSE-CD-2024-025

ANEXO 9:

Soporte de envío de Acta No 1 Seguimiento a convenio interadministrativo MSE-CI-2024-02 acciones plan de intervenciones colectivas, Informe de Supervisión segundo Trimestre, informe de ejecución de PAS II trimestre componente PIC





DYD ASESORES SP <dydasesoriassp03@gmail.com>

DOCUMENTOS SEGUIMIENTO CPS 029-2024 GESTION DE SALUD PUBLICA

1 mensaje

DYD ASESORES SP <dydasesoriassp03@gmail.com>

25 de julio de 2024, 11:07 a.m.

Para: "planeacion @saneduardo-boyaca.gov.co" <planeacion@saneduardo-boyaca.gov.co>

ING:

ANDREA RUIZ MEDINA

SEC DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS

DIRECCION LOCAL DE SALUD

REF: DOCUMENTOS REVISION DE EJECUCION CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS GSP II TRIMESTRE

cordial saludo Ing;

En cumplimiento de las actividades contractuales del contrato MSE-CD-025-2024 Que suscribi con el Municipio de San Eduardo en relación con a el apoyo de la secretaria de planeacion y obras publicas en el seguimiento y evaluación trimestral del PAS y COAI 2024 me permito Adjuntar

* Acta No 01 de 18 de Julio de 2024 de seguimiento a la ejecución del contrato de prestación de servicios MSE-CD-029-2024 correspondiente al segundo Trimestre suscrito con la profesional Jennifer Natalia Samaca Contreras

* Formato de seguimiento del supervisor en excel del convenio Interadministrativo MSE-CD-029-2024 segundo Trimestre

* Formato de la ejecución de los Recursos del PAS archivo Excel

Sin otro particular se suscribe

DEISY MILENA ALARCON

PROFESIONAL DE APOYO GSP

3 archivos adjuntos**Acta No 1 Seguimiento GSP II Trimestre.pdf**

2374K

**INFORME SEGUIMEINTO PAS (GSP) II TRIMESTRE.xlsx**

118K

**INFORME DE SUPERVISION II TRIMESTRE GSP.xlsx**

280K

**INFORME DE ACTIVIDADES
COTRATO PRESTACION DE
SERVICIOS PROFESIONALES
NO: MSE-CD-2024-025**

ANEXO 10:

monitoreo y seguimiento Trimestral formato Plataforma SISPRO , que se cargara posterior a la aprobación y pago por parte del supervisor y tramite en secretaria de Hacienda.



PLAN TERRITORIAL DE SALUD - PLAN DE ACCION EN SALUD

1. Eje estratégico el PDSF 2022-2031	8. Meta de Producto PTS	9. Línea Operativa PDSF 2022-2031	10. Actividades	11. Cantidad	13. Programación de actividades					14. Cronograma		Total de recursos programados (en pesos)	Apropiación	Compromiso	Obligaciones	Pagado	16. Población sujeto	17. Concepto de gasto	18. Responsables de cumplimiento
					I	II	III	IV	TOTAL	Fecha de inicio de la actividad (dd/m/a)	Fecha de terminación de la actividad (dd/m/a)								
Gobernabilidad y gobernanza de la salud pública	1905024- Servicio de gestión del riesgo para el desarrollo institucional y acuerdos sociales	Realizar tres mesas de análisis intersectorial para la implementación de acuerdos sociales	3	Mesa intersectorial	0	1	1	1	3	1/01/2024	31/01/2024	1200000	1200000	1200000	1200000	400000	i) Familias, colectivos y comunidades	Salud pública colectiva - Fortalecimiento de la actividad	YEISON ALBEIRO ALFONSO GAITAN
Gobernabilidad y gobernanza de la salud pública	Servicio de gestión del riesgo para el desarrollo institucional y acuerdos sociales	Realizar tres mesas de análisis intersectorial para la implementación de acuerdos sociales	3	plan de acción	0	1	1	1	3	1/01/2024	31/01/2024	1600000	1600000	1600000	1600000	530000	i) Familias, colectivos y comunidades	Salud pública colectiva - Fortalecimiento de la actividad	YEISON ALBEIRO ALFONSO GAITAN
Determinantes Sociales de la Salud	Servicio de gestión del riesgo para el desarrollo institucional y acuerdos sociales	Realizar tres mesas de análisis intersectorial para la implementación de acuerdos sociales	1	plan de acción	0	0	1	0	1	1/01/2024	31/01/2024	882722.3	882722.3	882722.3	882722.3	0	i) Familias, colectivos y comunidades	Coordinación intersectorial para la afectación de la actividad	YEISON ALBEIRO ALFONSO GAITAN
Gobernabilidad y gobernanza de la salud pública	Servicio de gestión del riesgo para el desarrollo institucional y acuerdos sociales	Realizar tres mesas de análisis intersectorial para la implementación de acuerdos sociales	3	Mesa intersectorial	0	1	1	1	3	1/01/2024	31/01/2024	1600000	1600000	1600000	1600000	530000	i) Familias, colectivos y comunidades	Salud pública colectiva - Fortalecimiento de la actividad	YEISON ALBEIRO ALFONSO GAITAN
Gobernabilidad y gobernanza de la salud pública	1905021- Estrategias de promoción de salud	Actualizar plan estratégico de la política de salud	3	plan de acción	0	1	1	1	3	1/01/2024	31/01/2024	1600000	1600000	1600000	1600000	530000	i) Familias, colectivos y comunidades	Cuidado de la Salud - familias, colectivos	YEISON ALBEIRO ALFONSO GAITAN
Gobernabilidad y gobernanza de la salud pública	1905021- Estrategias de promoción de salud	Actualizar plan estratégico de la política de salud	3	sala situacional	0	1	0	1	3	1/01/2024	31/01/2024	1600000	1600000	1600000	1600000	530000	i) Familias, colectivos y comunidades	Cuidado de la Salud - familias, colectivos	YEISON ALBEIRO ALFONSO GAITAN
Determinantes Sociales de la Salud	1905022- Estrategias de promoción de salud	Actualizar plan estratégico de la política de salud	3	Plan de Acción	0	1	1	1	3	1/01/2024	31/01/2024	1600000	1600000	1600000	1600000	530000	i) Familias, colectivos y comunidades	Coordinación intersectorial para la afectación de la actividad	YEISON ALBEIRO ALFONSO GAITAN
Determinantes Sociales de la Salud	1905021- Estrategias de promoción de salud	Actualizar plan estratégico de la política de salud	3	Mesa intersectorial	0	1	1	1	3	1/01/2024	31/01/2024	1600000	1600000	1600000	1600000	530000	i) Familias, colectivos y comunidades	Coordinación intersectorial para la afectación de la actividad	YEISON ALBEIRO ALFONSO GAITAN
Determinantes Sociales de la Salud	1905021- Estrategias de promoción de salud	Actualizar plan estratégico de la política de salud	1	Mesa intersectorial	0	1	1	1	1	1/01/2024	31/01/2024	1600000	1600000	1600000	1600000	530000	i) Familias, colectivos y comunidades	Coordinación intersectorial para la afectación de la actividad	YEISON ALBEIRO ALFONSO GAITAN
Determinantes Sociales de la Salud	1905021- Estrategias de promoción de salud	Actualizar plan estratégico de la política de salud	2	Mesa intersectorial	0	1	0	1	2	1/01/2024	31/01/2024	210000	210000	210000	210000	0	i) Familias, colectivos y comunidades	Coordinación intersectorial para la afectación de la actividad	YEISON ALBEIRO ALFONSO GAITAN
Determinantes Sociales de la Salud	1905021- Estrategias de promoción de salud	Actualizar plan estratégico de la política de salud	1	Mesa intersectorial	0	1	1	1	1	1/01/2024	31/01/2024	1600000	1600000	1600000	1600000	530000	i) Familias, colectivos y comunidades	Coordinación intersectorial para la afectación de la actividad	YEISON ALBEIRO ALFONSO GAITAN
Gobernabilidad y gobernanza de la salud pública	1905021- Estrategias de promoción de salud	Actualizar plan estratégico de la política de salud	4	Encuentros	0	1	2	1	4	1/01/2024	31/01/2024	1600000	1600000	1600000	1600000	530000	i) Familias, colectivos y comunidades	Coordinación intersectorial para la afectación de la actividad	YEISON ALBEIRO ALFONSO GAITAN
Gobernabilidad y gobernanza de la salud pública	1905021- Estrategias de promoción de salud	Actualizar plan estratégico de la política de salud	3	sala situacional	0	1	1	1	3	1/01/2024	31/01/2024	1600000	1600000	1600000	1600000	530000	i) Familias, colectivos y comunidades	Salud pública colectiva - Fortalecimiento de la actividad	YEISON ALBEIRO ALFONSO GAITAN
Gobernabilidad y gobernanza de la salud pública	1905021- Estrategias de promoción de salud	Actualizar plan estratégico de la política de salud	9	Boletín o Infografía EISP	0	3	3	3	9	1/01/2024	31/01/2024	580000	580000	580000	580000	192000	i) Familias, colectivos y comunidades	Salud pública colectiva - Fortalecimiento de la actividad	YEISON ALBEIRO ALFONSO GAITAN
Determinantes Sociales de la Salud	190502102- Estrategias de gestión del riesgo para la salud	Actualizar plan estratégico de la política de salud	3	plan de acción	0	1	1	1	3	1/01/2024	31/01/2024	1600000	1600000	1600000	1600000	530000	i) Familias, colectivos y comunidades	Coordinación intersectorial para la afectación de la actividad	YEISON ALBEIRO ALFONSO GAITAN
Gobernabilidad y gobernanza de la salud pública	1905021- Estrategias de promoción de salud	Actualizar plan estratégico de la política de salud	1	plan de Acción	0	1	1	1	1	1/01/2024	31/01/2024	800000	800000	800000	800000	270000	i) Familias, colectivos y comunidades	Salud pública colectiva - Fortalecimiento de la actividad	YEISON ALBEIRO ALFONSO GAITAN
Gobernabilidad y gobernanza de la salud pública	1905021- Estrategias de promoción de salud	Actualizar plan estratégico de la política de salud	1	mesas intersectoriales	0	1	1	1	1	1/01/2024	31/01/2024	1600000	1600000	1600000	1600000	530000	i) Familias, colectivos y comunidades	Salud pública colectiva - Fortalecimiento de la actividad	YEISON ALBEIRO ALFONSO GAITAN
Determinantes Sociales de la Salud	1905021- Estrategias de promoción de salud	Actualizar plan estratégico de la política de salud	3	plan de acción	0	1	1	1	1	1/01/2024	31/01/2024	1600000	1600000	1600000	1600000	530000	i) Familias, colectivos y comunidades	Coordinación intersectorial para la afectación de la actividad	YEISON ALBEIRO ALFONSO GAITAN
Determinantes Sociales de la Salud	1905021- Estrategias de promoción de salud	Actualizar plan estratégico de la política de salud	3	mesas intersectoriales	0	1	2	0	3	1/01/2024	31/01/2024	1600000	1600000	1600000	1600000	530000	i) Familias, colectivos y comunidades	Coordinación intersectorial para la afectación de la actividad	YEISON ALBEIRO ALFONSO GAITAN
Determinantes Sociales de la Salud	1905021- Estrategias de promoción de salud	Actualizar plan estratégico de la política de salud	1	plan de acción	0	1	1	1	1	1/01/2024	31/01/2024	1600000	1600000	1600000	1600000	530000	i) Familias, colectivos y comunidades	Coordinación intersectorial para la afectación de la actividad	YEISON ALBEIRO ALFONSO GAITAN
Determinantes Sociales de la Salud	1905021- Estrategias de promoción de salud	Actualizar plan estratégico de la política de salud	3	plan de acción	0	1	1	1	3	1/01/2024	31/01/2024	1600000	1600000	1600000	1600000	530000	i) Familias, colectivos y comunidades	Coordinación intersectorial para la afectación de la actividad	YEISON ALBEIRO ALFONSO GAITAN

1. Eje estratégico del PDSPP 2022-2031	8. Meta de Producto PTS	9. Línea Operativa PDSPP 2022-2031	10. Actividades	11. Cantidad	13. Programación de actividades					14. Cronograma		Total de recursos programados (en pesos)	Pagado	16. Población sujeto	17. Concepto de gasto	18. Responsables del cumplimiento
					I	II	III	IV	TOTAL	Fecha de inicio de la actividad (dd/m/a)	Fecha de terminación de la actividad (dd/m/a)					
Atención Primaria en Salud	1905024- Servicio de gestión del riesgo para abordar situaciones de salud	III. Cuidado de la Salud en el territorio:	Realizar un ciclo educativo de 5 sesiones de 45 minutos con mínimo de 20 estudiantes de la Institución Educativa Antonio Naríño de Tercero básica primaria que serán las mismas durante las sesiones, en temas relacionados enmarcados en la estrategia entorno educativo saludable del MINUSALUD en	5	0	2	3	0	5	1/01/2024	31/01/2024	1125000	0	iv) Infancia	Cuidado de la salud - Infancia	YEISON ALBEIRO ALFONSO GAITAN
Atención Primaria en Salud	1905024- Servicio de gestión del riesgo para	III. Cuidado de la Salud en el territorio:	Realizar un ciclo educativo de 5 sesiones de 45 minutos con mínimo de 20 estudiantes de la Institución Educativa Antonio Naríño de Grado Octavo de Desarrollar 4 talleres de información sanitaria y ambiental, de 45 minutos de duración, dirigido a 20 personas de la comunidad educativa (padres, madres de familia y docentes)	4	0	1	2	1	4	1/01/2024	31/01/2024	1200000	0	i) Familias, colectivos y comunidades	Cuidado de la Salud - familias, colectivos	YEISON ALBEIRO ALFONSO GAITAN
Cambio climático, emergencias	Servicio de gestión territorial para	III. Cuidado de la Salud en el territorio	Realizar estrategia de información en salud mediante 20 cuñas radiales mensuales para la prevención en salud en eventos de riesgo de epidemia y/o	180	0	60	60	60	180	1/01/2024	31/01/2024	1503018,7	502000	i) Familias, colectivos y comunidades	Respuesta en salud pública ante los	YEISON ALBEIRO ALFONSO GAITAN
Atención Primaria en Salud	Servicio de gestión del riesgo para	III. Cuidado de la Salud en el territorio	Realizar en el año un (1) ciclo de educación y comunicación para la salud, de 9 sesiones cada uno y de 45 minutos de duración con previa planeación y	9	0	3	3	3	9	1/01/2024	31/01/2024	2025000	0	i) Familias, colectivos y comunidades	Cuidado de la Salud - familias, colectivos	YEISON ALBEIRO ALFONSO GAITAN
Atención Primaria en Salud	Servicio de gestión del riesgo para	III. Cuidado de la Salud en el territorio	Realizar dos ciclos de educación y comunicación para la salud, de 9 sesiones cada uno y de 45 minutos de duración con previa planeación y	9	0	0	1	1	2	1/01/2024	31/01/2024	4050000	0	viii) Persona mayor	Cuidado de la salud - Persona mayor	YEISON ALBEIRO ALFONSO GAITAN
Atención Primaria en Salud	Servicio de gestión del riesgo para	III. Cuidado de la Salud en el territorio	Realizar un proceso de educación en salud para orientar a las familias en la selección y consumo de alimentos	9	0	3	3	3	9	1/01/2024	31/01/2024	2250000	750000	i) Familias, colectivos y comunidades	Cuidado de la Salud - familias, colectivos	YEISON ALBEIRO ALFONSO GAITAN
Atención Primaria en Salud	Trabajadores informales con gestión	III. Cuidado de la Salud en el territorio	Saludables que contribuyan al bienestar	15	0	5	5	5	15	1/01/2024	31/01/2024	9300000	3100000	vii) Adultez	Cuidado de la salud - Adultez	YEISON ALBEIRO ALFONSO GAITAN
Atención Primaria en Salud	190502201- Estrategias de promoción de la salud en el territorio	III. Cuidado de la Salud en el territorio	Hogares de mujeres trabajadoras informales campesinas participes de las actividades del cuidado familiar integral	1	0	0	0	1	0	1/01/2024	31/01/2024	1200000	0	i) Familias, colectivos y comunidades	Cuidado de la Salud - familias, colectivos	YEISON ALBEIRO ALFONSO GAITAN
Atención Primaria en Salud	190502201- Estrategias de promoción de la salud en el territorio	III. Cuidado de la Salud en el territorio	Divulgar información en salud a través de una estrategia de movilización social en el marco de conmemoración del día internacional de la eliminación de la discriminación de la salud en el territorio	12	0	6	6	0	12	1/01/2024	31/01/2024	2700000	1350000	v) Adolescencia	Cuidado de la salud - Adolescencia	YEISON ALBEIRO ALFONSO GAITAN
Atención Primaria en Salud	190502201- Estrategias de promoción de la salud en el territorio	III. Cuidado de la Salud en el territorio	Fortalecer una zona de orientación escolar ZOE en la Institución Educativa Antonio Naríño con un plan de trabajo para el desarrollo de la estrategia de	1	0	1	1	1	1	1/01/2024	31/01/2024	3000000	1000000	i) Familias, colectivos y comunidades	Cuidado de la Salud - familias, colectivos	YEISON ALBEIRO ALFONSO GAITAN
Atención Primaria en Salud	190502201- Estrategias de promoción de la salud en el territorio	III. Cuidado de la Salud en el territorio	Comunicar un centro de escucha comunitario para la prevención y gestión del riesgo en salud mental y la promoción de la salud en el territorio	6	0	2	2	2	6	1/01/2024	31/01/2024	1350000	1350000	v) Adolescencia	Cuidado de la salud - Adolescencia	YEISON ALBEIRO ALFONSO GAITAN
Atención Primaria en Salud	190502201- Estrategias de promoción de la salud en el territorio	III. Cuidado de la Salud en el territorio	Realizar un ciclo educativo en prevención del suicidio de 6 sesiones, dirigidos a dos grupos de 15 jóvenes de 15-19 años de la Institución Educativa Antonio Naríño	6	0	0	3	3	6	1/01/2024	31/01/2024	1350000	0	i) Familias, colectivos y comunidades	Cuidado de la Salud - familias, colectivos	YEISON ALBEIRO ALFONSO GAITAN
Atención Primaria en Salud	190502201- Estrategias de promoción de la salud en el territorio	III. Cuidado de la Salud en el territorio	Realizar 20 tamizajes a niñas de 10-14 años que cumplen criterios de riesgo del sector urbano y rural para la detección de trastorno mental, aplicando la escala de triaje	20	0	5	10	10	5	1/01/2024	31/01/2024	1200000	300000	v) Adolescencia	Cuidado de la salud - Adolescencia	YEISON ALBEIRO ALFONSO GAITAN
Atención Primaria en Salud	190502201- Estrategias de promoción de la salud en el territorio	III. Cuidado de la Salud en el territorio	Divulgar información en salud a través de una estrategia de movilización social en el marco de conmemoración del día mundial para la prevención del suicidio con la JET	1	0	0	1	0	1	1/01/2024	31/01/2024	1200000	0	i) Familias, colectivos y comunidades	Cuidado de la Salud - familias, colectivos	YEISON ALBEIRO ALFONSO GAITAN
Atención Primaria en Salud	190502201- Estrategias de promoción de la salud en el territorio	III. Cuidado de la Salud en el territorio	Divulgar información en salud a través de una estrategia de movilización social para la prevención del maltrato infantil y abuso sexual infantil con la JET Antonio Naríño	1	0	0	0	1	1	1/01/2024	31/01/2024	1200000	0	i) Familias, colectivos y comunidades	Cuidado de la Salud - familias, colectivos	YEISON ALBEIRO ALFONSO GAITAN

**INFORME DE ACTIVIDADES
COTRATO PRESTACION DE
SERVICIOS PROFESIONALES
NO: MSE-CD-2024-025**

ANEXO 11:

**soporte de envío de Generación de códigos de
Autorización en plataforma SISPRO para los certificados
de las personas en condición de Discapacidad**



Consultar Volumen Discapacidad por DTS

Año Valoración	Mes Inicial	Mes Final
2024	Junio	Junio
Departamento	Municipio	
BOYACÁ	SAN EDUARDO	

Consultar Exportar Limpiar

« > 1 < »

[illegible]

Consultar Volumen Discapacidad por DTS

Año Valoración

2024

Departamento

BOYACÁ

Mes Inicial

Julio

Municipio

SAN EDUARDO

Mes Final

Julio

Consultar

Exportar

Limpiar

Residencia

Anio	Mes	Valoracion	Inicio	Fin	Mesa	Solicitante		Residencia		Nombre	Sexo	Grupo Etareo	Cantidad	Categorias								Categoría													
						Cod	Dpto	Nombre	Dpto					Cod Mpio	Solicitante	Mpio	Cat	Fisi	Cat	Vis	Cat		Aud	Cat	Intel	Cat	Psic	Sord							
2024	7	7	7	15	BOYACÁ	15660	BOYACÁ	15660	SAN EDUARDO	H	Mayor de 7 años	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2024	7	7	7	15	BOYACÁ	15660	BOYACÁ	15660	SAN EDUARDO	H	Mayor de 15 años	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
2024	7	7	7	15	BOYACÁ	15660	BOYACÁ	15660	SAN EDUARDO	H	Mayor de 25 años	2	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
2024	7	7	7	15	BOYACÁ	15660	BOYACÁ	15660	SAN EDUARDO	H	Mayor a 60 años	2	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2024	7	7	7	15	BOYACÁ	15660	BOYACÁ	15660	SAN EDUARDO	M	Mayor de 25 años	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

2024	7	7	15	BOYACÁ	15660	SAN EDUARDO	M	Mayor a 60 años	1	0	0	0	0	0	0
------	---	---	----	--------	-------	----------------	---	--------------------	---	---	---	---	---	---	---

SISPRO

Dirección:
Carrera 13 # 32-76 (piso 1)
Cundinamarca, Bogotá D.C.
Código Postal: 110311

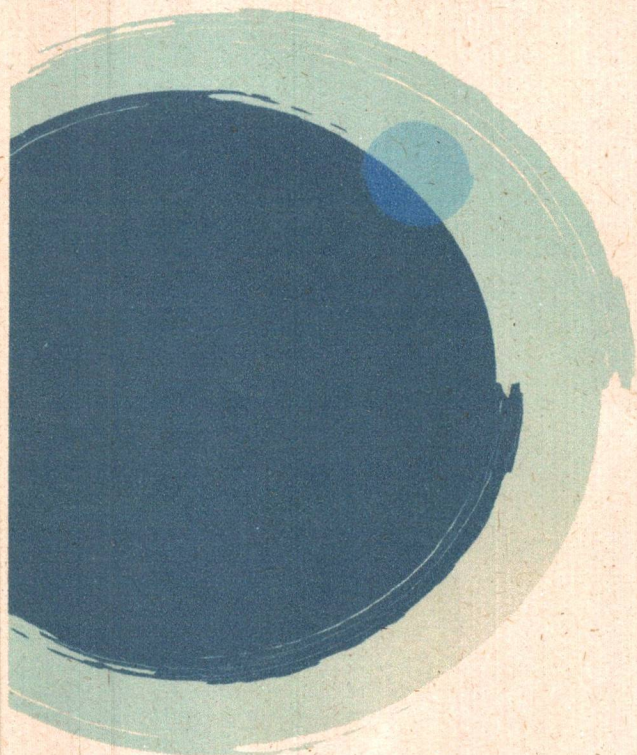
Horario de atención:
Lunes a viernes 8:00 a.m. a 4:00 p.m. (jornada continua)

Contacto

Teléfono
conmutador:
En Bogotá: 601 330 5043 Opción 2
Resto del país: 018000960020 Opción
Correo de notificaciones judiciales:
notificacionesjudiciales@minsalud.gov.co

Términos y condiciones





INFORME DE ACTIVIDADES COTRATO PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES NO: MSE-CD-2024-025

ANEXO 12:

soporte de envió segundo envío de carpetas en medio magnético de las personas a ser certificadas por el Hospital de Miraflores el día 10 de Julio de 2024





DYD ASESORES SP <dydasesoriassp03@gmail.com>

DOCUMENTOS PERSONAS EN CONDICION DE DISCAPACIDAD SAN EDUARDO PARA CERTIFICAR SEGUNDO GRUPO

2 mensajes

DYD ASESORES SP <dydasesoriassp03@gmail.com>

8 de julio de 2024, 6:20 p.m.

Para: "planeacion @saneduardo-boyaca.gov.co" <planeacion@saneduardo-boyaca.gov.co>

Cordial saludo

Dra:

VICTORIA GAONA

HOSPITAL REGIONAL DE MIRAFLORES

E.S.D

REF: DOCUMENTOS PERSONAS EN CONDICIÓN DE DISCAPACIDAD SAN EDUARDO PARA CERTIFICAR
MIÉRCOLES 10 DE JULIO DE 2024

La presente tiene como fin desearle éxitos en sus labores diarias , a la vez hacer el envío de los Documentos (Formato de Autorización, Copia de HCLI) de las personas en condición de discapacidad para realizar el proceso de certificación.

Adjunto Archivo zip que contiene por cada usuario la autorización de la Dirección local de salud y copia de Historia clínica que relacionan su condición de discapacidad

Quedamos atentos a cualquier inquietud

Cordialmente;

Enviar a citas@hospitalmiraflores.gov.co

2 archivos adjuntos

**LISTADO DE PERSONAS A CERTIFICAR GRUPO 2 SAN EDUARDO.xlsx**

12K

**MUNICIPIO DE SAN EDUARDO GRUPO 2 PERSONAS A CERTIFICAR.zip**

18417K

DYD ASESORES SP <dydasesoriassp03@gmail.com>

8 de julio de 2024, 6:21 p.m.

Para: discapacidad@saneduardo-boyaca.gov.co

[Texto citado oculto]

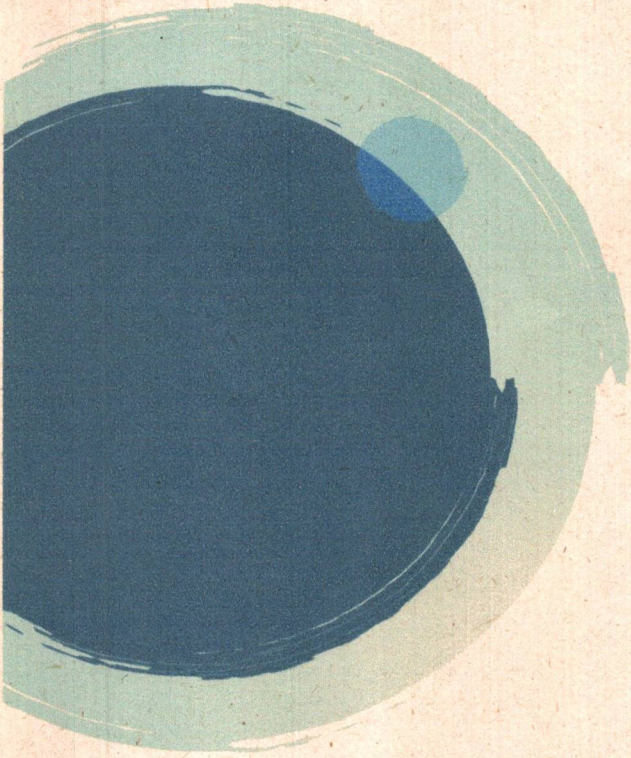
2 archivos adjuntos

**LISTADO DE PERSONAS A CERTIFICAR GRUPO 2 SAN EDUARDO.xlsx**

12K

**MUNICIPIO DE SAN EDUARDO GRUPO 2 PERSONAS A CERTIFICAR.zip**

18417K



INFORME DE ACTIVIDADES COTRATO PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES NO: MSE-CD-2024-025

ANEXO 13:

asistencia técnica de revisión de soportes política de
participación social vigencia 2023 (listado de asistencia y
evidencia fotográfica)



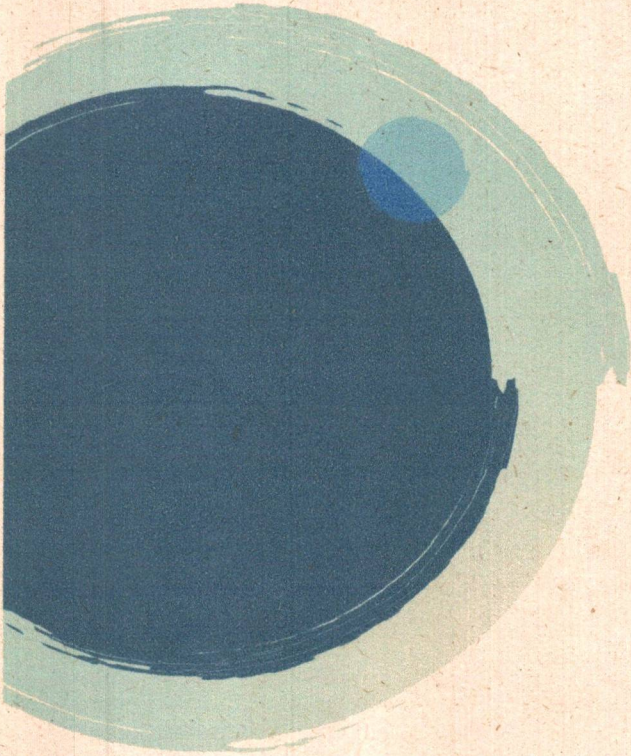
	ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN EDUARDO			
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN			
	MACROPROCESO: ESTRATÉGICO			
	DEPENDENCIA: TRANSVERSAL			
	GESTIÓN INSTITUCIONAL		FORMATO: Acta – Planilla de Asistencia	
FECHA: 04-01/2024		CÓDIGO: GI	VERSIÓN: 00	Páginas 1

EVIDENCIA FOTOGRAFICA



SAN EDUARDO MERECE ESTAR MEJOR

C1 4# 1 61 Palacio Municipal Tel: 3112190536 Código Postal 152601
alcaldia@saneduardo.bogota.gov.co Nit 891 801 282 0

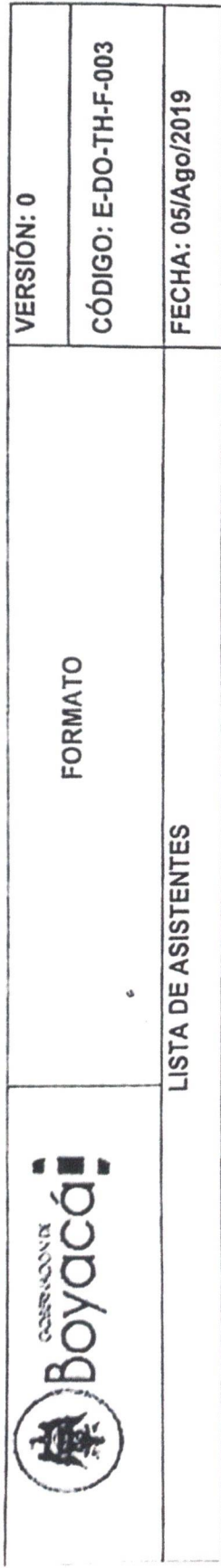


INFORME DE ACTIVIDADES COTRATO PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES NO: MSE-CD-2024-025

ANEXO 14:

participación en la mesa Departamental de prevención
del Embarazo (listado de asistencia y evidencia
fotográfica)



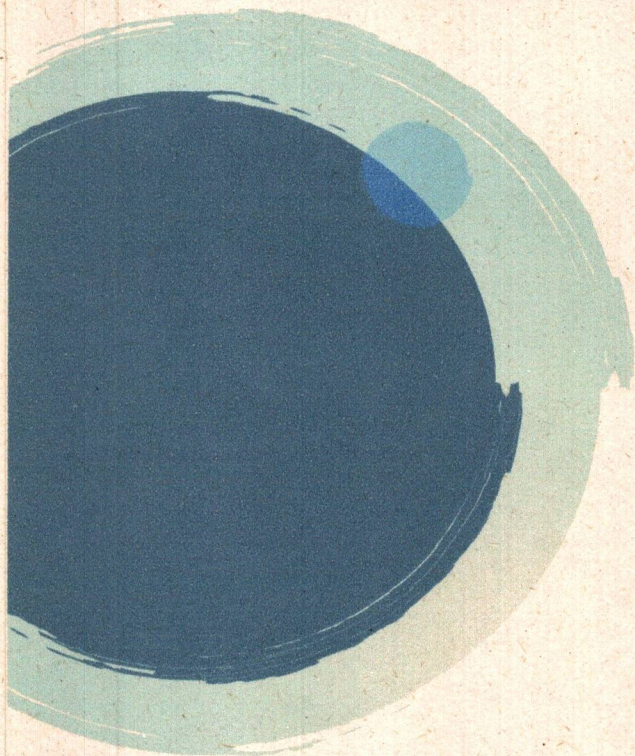


RESPONSABLE: Nibel Roco Gómez M. PROCESO: _____

[illegible]

EVIDENCIA FOTOCRAFICA





**INFORME DE ACTIVIDADES
COTRATO PRESTACION DE
SERVICIOS PROFESIONALES
NO: MSE-CD-2024-025**

ANEXO 15:

**soporte de diligenciamiento del plan de mejora política
de participación social resultados de Evaluación vigencia
2023**



PLAN DE MEJORA PPSS 2024- PARTICIPACIÓN SOCIAL EN SALUD

Las entidades del SGSSS a las que se les aplicó el instrumento de medición sobre soportes 2023 y cuyos resultados fueron iguales o inferiores a 80 puntos, deberán presentar un plan de mejora.

Este plan debe basarse en los ajustes y subsanaciones relacionadas con procesos de participación ejecutables para vigencia 2024. (actas, resoluciones, listados de asistencia, etc.)

Las acciones a ejecutar dentro del plan de mejora NO deben superar los dos meses para su implementación, a partir del diligenciamiento del presente plan de mejora.

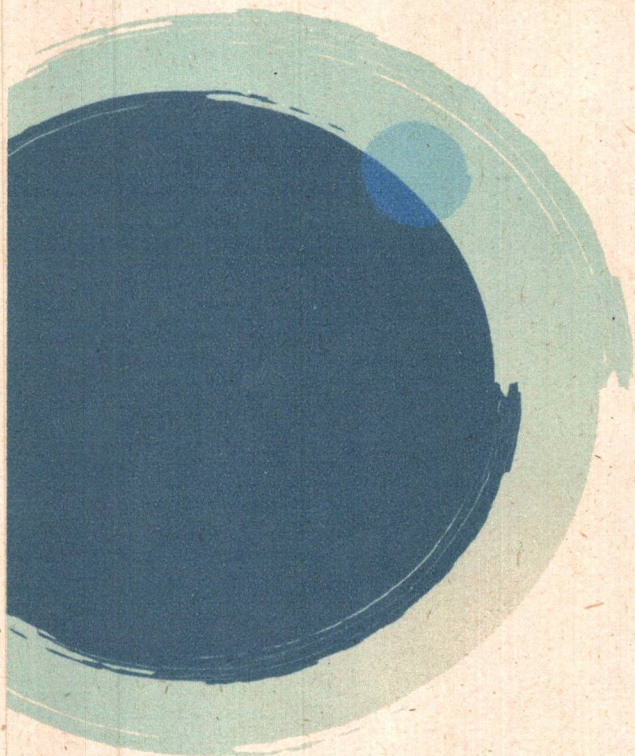
Tenga presente que si su entidad no tuvo ningún hallazgo en algún mecanismo de participación que tiene contemplada la resolución 0531 de 2024, en el espacio de respuesta diligencie: **mi entidad no tuvo hallazgos.**

Una vez diligenciado el presente Plan de Mejora, **las respuestas de éste formulario le serán enviadas máximo en 05 días después de su desarrollo al correo de su entidad, a fin de que su entidad cuente con el debido soporte.**

* Obligatorio

DATOS DE LA ENTIDAD Y DE LA PERSONA QUE PRESENTA EL PLAN DE MEJORA

Diligencie los campos de la persona que lidera la formulación y ejecución del presente plan de mejora



**INFORME DE ACTIVIDADES
COTRATO PRESTACION DE
SERVICIOS PROFESIONALES
NO: MSE-CD-2024-025**

ANEXO 16:

**soporte de asistencia a mesa provincial de salud sexual
y reproductiva**





MEMORANDO

FECHA: mayo 31 de 2024

DE: DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN EN SALUD

PARA: DIRECCIONES LOCALES DE SALUD, EMPRESAS SOCIALES DEL ESTADO, INSTITUCIONES PRESTADORAS DE SERVICIOS DE SALUD, SERVICIOS DE SALUD AMIGABLES PARA ADOLESCENTES Y JÓVENES DEL DEPARTAMENTO DE BOYACÁ DE LOS MUNICIPIOS: **BERBEO, CAMPOHERMOSO, MIRAFLORES, PÁEZ, SAN EDUARDO, ZETAQUIRA, BOYACÁ, CIÉNEGA, JENESANO, NUEVO COLÓN, RAMIRIQUÍ, RONDÓN, TIBANÁ, TURMEQUÉ, ÚMBITA, VIRACACHÁ.**

ASUNTO: *ENCUENTRO PROVINCIAL DE LENGUPÁ Y MÁRQUEZ PARA LA ACTUALIZACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES DEL TALENTO HUMANO EN SALUD SEXUAL Y REPRODUCTIVA*

La Secretaría de Salud de Boyacá ha programado encuentros provinciales para el fortalecimiento de capacidades con el fin de socializar los lineamientos técnicos vigentes de obligatorio cumplimiento y sensibilizar los actores de salud frente a la implementación de las Estrategias de Salud Sexual y Reproductiva, en el marco de las competencias territoriales definidas en la Constitución Política de Colombia, Ley 9 de 1979, Ley 10 de 1990, Ley 100 de 1993, Ley 715 de 2001, Ley 1122 de 2007, Ley 1384 del 2010, Resolución 0518 de 2015, Resolución 3280 de 2018, Ley 2194 del 2022, Política Nacional de sexualidad, derechos sexuales y derechos reproductivos, CONPES 4040 Pacto Colombia con las Juventudes: Estrategia para fortalecer el desarrollo integral de la juventud, Modelo de Servicios Amigables para Adolescentes y Jóvenes, Estrategias de detección temprana de Cáncer de Mama, cuello uterino y próstata, estrategia de consultorios rosados, Plan de respuesta a las ITS 2022-2025, prevención combinada, tamizaje y diagnóstico de VIH-ITS, VHB, VHC, lineamientos en vacunación contra hepatitis B en población adulta y vulnerable priorizada,

A continuación, se informa la programación y agenda estipulada para que se-a dispuesto el talento humano de las instituciones que recibirá la orientación respectiva

FECHA: 24 de junio de 2024

HORA: 8 am a 5 pm

LUGAR: ESE HOSPITAL SAN VICENTE DE RAMIRIQUÍ

DIRECCIÓN: CARRERA 3 # 7-21 BARRIO LIBERTADOR

Agenda:

PREVENCIÓN Y ATENCIÓN INTEGRAL A LAS INFECCIONES DE TRANSMISIÓN SEXUAL Y VIH/SIDA.

- Plan de Respuesta a las ITS 2022-2025
- Intervenciones de prevención combinada
- Tamizaje y el diagnóstico de ITS, VIH, Coinfección TB/VIH, Hepatitis B Y C. Algoritmos de GPC.



- Lineamientos de la Vacunación contra la Hepatitis B en poblaciones vulnerables priorizadas
Protocolo de exposiciones de riesgo biológico laboral o no laboral, ante las ITS, VIH, VHB y VHC

ATENCIÓN INTEGRAL EN SALUD SEXUAL Y REPRODUCTIVA DE ADOLESCENTES Y JÓVENES

- Estrategia de Prevención del Embarazo en la Adolescencia.
- Modelo de Servicios de Salud Amigables para Adolescentes y Jóvenes/ Componentes
- Adolescencia y Juventud/ Ruta de Promoción y Mantenimiento de la Salud

ABORDAJE INTEGRAL EN SALUD PARA LA DETECCIÓN DE CÁNCER CON ÉNFASIS EN LOS RELACIONADOS CON LA REPRODUCCIÓN

- Lineamientos Plan De Choque para la Prevención y Detección Temprana de Cáncer
- Estrategias de Detección Temprana del Cáncer de Mama, Cuello Uterino y Próstata RPYMS.

PLÁN DE SALUD PÚBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS

- Divulgar información en salud para promover el cuidado y acompañamiento a las gestantes y sus familias en el reconocimiento de la RIAMP en la identificación de señales de alarma y el fortalecimiento de las redes comunitarias.
- Realizar educación para la salud para el empoderamiento comunitario en sexualidad, derechos sexuales y a través de 7 sesiones de dos horas cada una, según lineamiento departamental.
- Realizar tamizajes para VIH, Sífilis, Hepatitis B y Hepatitis C en población clave y trabajadores de la economía informal en municipios priorizados según perfil de riesgo (incluye seguimiento a través de ruta de atención)

La jornada se encuentra dirigida a los profesionales que desarrollan desde sus día a día acciones en la garantía de los derechos sexuales y reproductivos, Direcciones Local de Salud o en Secretarías de Salud municipales, apoyo en gestión de salud pública desde cada uno de los municipios, equipos de promoción y prevención en ESEs, IPSs, Servicios Amigables, coordinadores de salud sexual y líderes de área.

Ante cualquier inquietud agradecemos comunicarse a la Dirección de Promoción y Prevención en salud al correo salud.sexualyreproductiva@boyaca.gov.co.

Cordialmente,


MARTHA YANETH NARANJO ABRIL
Directora de Promoción y Prevención en Salud

Revisó: Constanza Marcela García García / Profesional Especializado SSR SESALUB.

Proyectó: Yenny Marcela Lemus Cerón / Yecid Rojas / Mabel Rocío Gómez Mantilla / Profesional de apoyo DPYPs



FORMATO

VERSION: 0

CÓDIGO: E-DO-TH-F-003

LISTA DE ASISTENTES

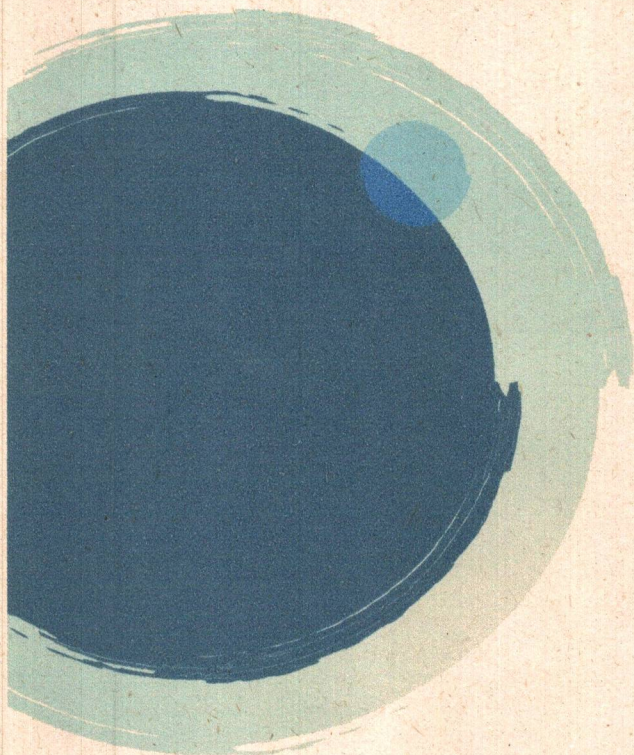
TEMA: Encuentro Provincial Lengua y memoria

OBJETIVO: actualizar fortalecimiento 'tolerante humano Salud Sexual y reproductiva

FECHA: 24 junio 2024 HORA: 8:00 am LUGAR: H. San Vicente

RESPONSABLE: Secretario de Salud

[illegible]



**INFORME DE ACTIVIDADES
COTRATO PRESTACION DE
SERVICIOS PROFESIONALES
NO: MSE-CD-2024-025**

ANEXO 17:

**Soporte de diligenciamiento link Dimensión seguridad
alimentaria y nutricional y asistencia Técnica**





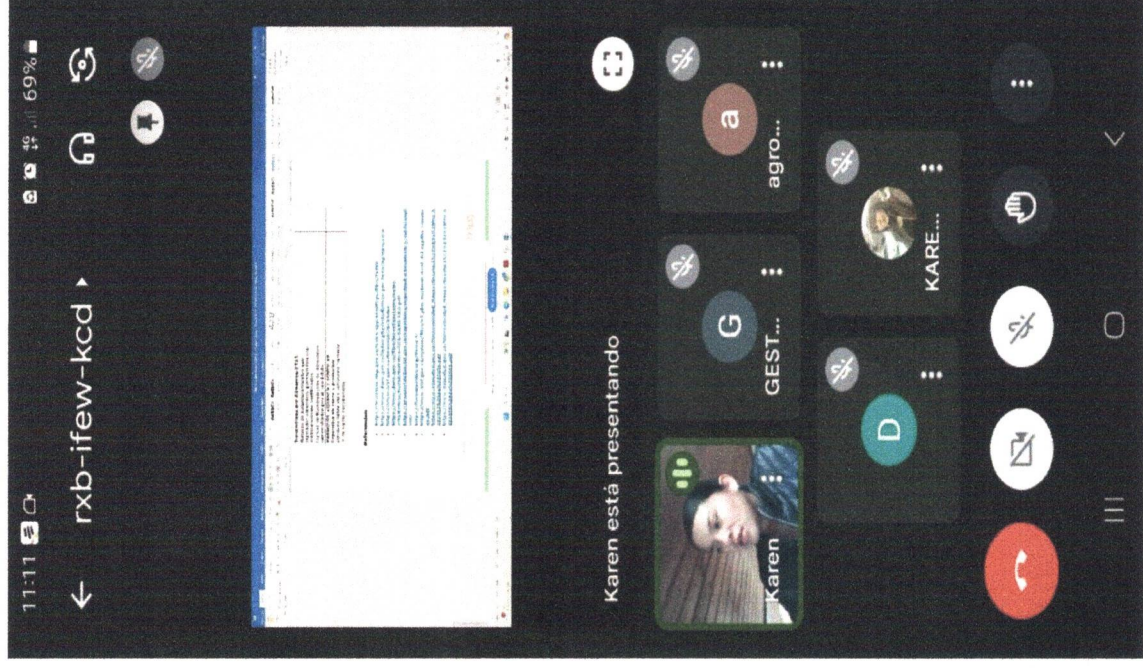
Asistencia Técnica - SAN- Derecho Humano a la Alimentación

Se registró tu respuesta.

[Enviar otra respuesta](#)

Google no creó ni aprobó este contenido. [Denunciar abuso](#) - [Condiciones del Servicio](#) - [Política de Privacidad](#)

Google Formularios



**INFORME DE ACTIVIDADES
COTRATO PRESTACION DE
SERVICIOS PROFESIONALES
NO: MSE-CD-2024-025**

ANEXO 18:

**Soporte de Asistencia Técnica de la dimensión de IRA-
EDA de La secretaria de salud de Boyacá**



FORMATO LISTA DE ASISTENTES - COD: E-DO-TH-F-003

Se registró tu respuesta.

[Enviar otra respuesta](#)

Google no creó ni aprobó este contenido. [Denunciar abuso](#)
- [Condiciones del Servicio](#) - [Política de Privacidad](#)

Google Formularios

